

**Fondazione CASA SERENA – LEFFE Onlus**

Sede: Leffe (BG) – Via Pezzoli D’Albertoni n. 65

Codice fiscale Iscrizione Registro e Imprese di Bergamo n. 81002130169

REA 350355

\* \* \*

**BILANCIO DELL'ESERCIZIO AL 31 Dicembre 2019**

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>
<b>(A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti</b>		
Tot. cred. verso soci per vers. ancora dovuti (A)	0	0
<b>(B) Immobilizzazioni</b>		
<b>I. Immobilizzazioni immateriali</b>		
Consistenza	108.928	103.363
- Ammortamenti	-100.336	-97.449
- Svalutazioni	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale valore netto immobilizzazioni immateriali	8.592	5.914
<b>II. Immobilizzazioni materiali</b>		
Consistenza	8.645.751	8.545.719
- Ammortamenti	-1.265.169	-1.136.362
- Svalutazioni	<u>-63.766</u>	<u>-63.766</u>
Totale valore netto immobilizzazioni materiali	7.316.816	7.345.591
<b>III. Immobilizzazioni finanziarie</b>	<u>441.192</u>	<u>439.693</u>
Totale immobilizzazioni (B)	7.766.600	7.791.198
<b>(C) Attivo circolante</b>		
<b>I. Rimanenze</b>	27.400	30.447
<b>II. Crediti</b>	0	0
Esigibili entro l'esercizio successivo	232.856	278.517
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0
- Fondo svalutazione crediti	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale crediti netti	232.856	278.517

III. Attivita' finanziarie che non costit. immobilizzaz.	0	0
IV. Disponibilita' liquide	481.627	411.237
Totale attivo circolante (C)	741.883	720.201
<b>(D) Ratei e risconti</b>		
Totale ratei e risconti (D)	32.405	31.786
Totale attivo (A+B+C+D)	8.540.888	8.543.185
<b>PASSIVO:</b>		
<b>(A) Patrimonio netto</b>		
<b>I. Patrimonio Libero</b>		
I. Fondo di Gestione	760.000	710.000
II. Fondo di Dotazione	5.920.591	5.941.236
III. Patrimonio Vincolato	1.093.220	1.093.220
IV. Riserva Legale	0	0
V. Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
VI. Riserve statutarie	0	0
VII. Altre riserve	-2	0
VIII. Utili (perdite) portate a nuovo	0	0
IX. Utile (perdita) di periodo	1.044	-20.645
Totale patrimonio netto (A)	7.774.853	7.723.811
<b>(B) Fondi per rischi e oneri</b>		
Totale fondi per rischi e oneri (B)	66.585	85.711
<b>(C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		
Totale trattam. di fine rapporto da lavoro subord.(C)	147.891	160.647
<b>(D) Debiti</b>		
Esigibili entro l'esercizio successivo	479.214	506.885
Esigibili oltre l'esercizio successivo		
Totale debiti (D)	479.214	506.885
<b>(E) Ratei e risconti:</b>		
Totale ratei e risconti (E)	72.345	66.131
Totale passivo (A+B+C+D+E)	8.540.888	8.543.185

## CONTO ECONOMICO

### (A) Valore della produzione

1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.610.797	3.467.811
2. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0
3. Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4. Utilizzo fondi	69.126	140.006
5. Altri ricavi e proventi:		
a) Contributi in conto esercizio	0	0
b) Altri ricavi e proventi	85.891	85.636
Totale valore della produzione (A)	3.765.814	3.693.453

### (B) Costi della produzione

6. Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	370.211	378.407
7. Per servizi	984.785	803.898
8. Per godimento beni di terzi	0	0
9. Per personale	0	0
a) Salari e stipendi	1.637.384	1.737.721
b) Oneri sociali	450.657	469.730
c) Trattamento fine rapporto	106.742	111.088
d) Trattamento di quiescenza e simili	0	0
e) Altri costi	18.985	17.175
10. Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobil. immateriali	2.886	2.279
b) Ammortamento delle immobil. materiali	128.806	125.039
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		0
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilita' liquide	0	0
11. Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.047	-1.607
12. Accantonamenti per rischi	50.000	0

13. Altri accantonamenti	0	0
14. Oneri diversi di gestione	<u>16.077</u>	<u>82.083</u>
Totale costi della produzione (B)	<u>3.769.580</u>	<u>3.725.813</u>
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-3.766	-32.360
<b>(C) Proventi e oneri finanziari</b>		
15. Proventi da partecipazioni:		
In imprese controllate e collegate	0	0
In altre imprese	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale proventi da partecipazioni (15)	0	0
16. Altri proventi finanziari		
(a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni:		
Da imprese controllate e collegate	0	0
Da controllanti	0	0
Da altri	0	0
(b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	8.942	15.883
(c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
(d) Proventi diversi dai precedenti:		
Da imprese controllate e collegate	0	0
Da controllanti	0	0
Da altri	<u>1.503</u>	<u>1.515</u>
Totale altri proventi finanziari (16)	10.445	17.397
17. Interessi e altri oneri finanziari		
Verso imprese controllate e collegate	0	0
Verso controllanti	0	0
Verso altri	<u>4</u>	<u>0</u>
Totale interessi e altri oneri finanziari (17)	<u>4</u>	<u>0</u>
17.bis Utili o perdite su cambi	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17+- 17bis)	10.441	17.397

**(D) Rettifiche di valore di attivita' finanziarie**

## 18. Rivalutazioni:

(a) Di partecipazioni	0	0
(b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
(c) Di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale rivalutazioni (18)	0	0

## 19. Svalutazioni:

(a) Di partecipazioni	0	0
(b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
(c) Di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale svalutazioni (19)	<u>0</u>	<u>0</u>

Totale delle rettifiche (18 - 19) 0 0

Risultato prima delle imposte (A-B+/-C+/-D) 6.675 -14.963

20. Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate 5.631 5.682

21. Utile (perdita) del periodo 1.044 -20.645

Lefte, 27 maggio 2020

**Il Presidente**  
*(Paola Merelli)*

**Fondazione CASA SERENA – LEFFE Onlus**  
**Sede: Leffe (BG) – Via Pezzoli D’Albertoni n. 65**  
**Codice fiscale e numero di iscrizione**  
**al registro Imprese di Bergamo 81002130169-REA 350355**

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31.12.2019

**Premessa**

La Fondazione Casa Serena è una ONLUS senza scopo di lucro che persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

La Fondazione persegue finalità di assistenza sociale e socio-assistenziale con particolare riferimento alla tutela di soggetti svantaggiati, anziani e non: orientando la propria attività al fine di migliorare la qualità della loro vita, lo sviluppo della loro autonomia e della loro dignità; mantenendo e gestendo una struttura, con spazi adiacenti e di servizio, destinata ad ospitare stabilmente tali persone; e promuovendo attività sociosanitarie, didattiche, formative, occupazionali, culturali, espositive e sociali in genere.

Gli scopi vengono perseguiti tramite la erogazione di servizi, residenziali e non, ed altri interventi socio-assistenziali e socio-sanitari oltre che riabilitativi, anche con valenza preventiva. Tali scopi vengono perseguiti anche mediante iniziative di carattere ricreativo, ludico, culturale e di tempo libero che coinvolgano anche gli anziani esterni alla casa di riposo, per favorire la vita di relazione degli interni con altre categorie di cittadini, migliorando il rapporto di socializzazione e limitando le cause che sono all'origine della loro emarginazione. Per il perseguimento del proprio oggetto sociale, la Fondazione potrà gestire, autonomamente o in regime di convenzione con enti pubblici servizi di assistenza diretta e/o domiciliare alle persone con disagio sociale e/o personale, con handicap fisico ed anziane, nonché acquisire, in funzione del sostegno e della realizzazione di progetti socio-riabilitativi, strutture abitative da destinare a residenze o semi-residenze.

La Fondazione risponde ai principi e allo schema giuridico di cui al decreto legislativo 4/12/1997 n.460 e all’art. 1 del D.P.R. 10/2/2000 n. 361.

**Scheda di presentazione**

Ragione sociale:	<b>Fondazione “CASA SERENA – LEFFE ONLUS”</b>
Presidente:	Paola Merelli
Vicepresidente:	Adriano Pezzoli
Sede legale:	<b>Leffe – Via P. D’Albertoni n.65</b>

Iscritta al registro delle Persone Giuridiche al n. d'ordine 1878 del 01.03.2004.

Iscritta all'Anagrafe delle ONLUS con decorrenza dal 01.03.2004.

La Fondazione R.S.A. è autorizzata al funzionamento dalla ASL della Provincia di Bergamo per n.103 posti letto per soggetti in condizioni di gravi deficit sia fisici che psichici, tali da non consentire loro il compimento degli atti della vita quotidiana o comunque bisognosi di aiuto per compiere le funzioni primarie.

### **Fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

In ragione degli effetti senza precedenti della pandemia da coronavirus SARS-CoV-2 (Covid-2019) si ritiene opportuno fornire le informazioni obbligatorie ai fini di una esaustiva informativa di bilancio.

La diffusione epidemiologica del COVID-19 si è sviluppata rapidamente e in modo imprevedibile da fine gennaio 2020 e, dalla fine di febbraio, sono stati diagnosticati i primi casi in Lombardia. L'emergenza COVID 19 è assimilabile ad una catastrofe naturale i cui effetti non sono prevedibili per cause oggettive e sono indipendenti dalla volontà degli amministratori. Escludiamo in questa sede la prefigurazione degli scenari riguardanti la pandemia ma, per quanto attiene la evoluzione dello sviluppo dell'intero contesto economico, dipenderà, in maggiore misura, dagli aiuti che dovrebbero essere garantiti dagli Stati, sebbene i benefici macroeconomici non siano al momento prevedibili ed anche incerti in ordine ai tempi di eventuale realizzo. Per quanto attiene ai fatti e le circostanze conseguenti alla emergenza Corona Virus è stato definitivamente chiarito, anche dal documento interpretativo n. 6 emanato dall'OIC nel mese di aprile 2020, che non rientrano fra i "fatti successivi" che devono essere recepiti nei valori del bilancio chiuso al 31/12/2019, in quanto di competenza dell'esercizio 2020. Si precisa che, ai fini della determinazione del valore d'uso delle immobilizzazioni materiali ed immateriali è stato precisato dall'OIC, con la comunicazione del 05 maggio 2020, che il "COVID 19" non deve essere considerato in indicatore di perdita di valore nel bilancio al 31/12/2019 e nemmeno nei piani utilizzati per determinare il valore d'uso di un'immobilizzazione.

La Fondazione al fine di limitare il contagio da COVID-19 ha posto in essere le seguenti iniziative:

- dal mese di febbraio 2020 ha inizialmente limitato l'accesso alla struttura per poi escludere totalmente tale possibilità (il divieto è tuttora in essere);
- ha adottato specifici protocolli operativi;
- ha implementato il monitoraggio delle condizioni di salute del personale dipendente e dei medici della struttura;
- ha incrementato l'utilizzo dei sistemi di protezione individuale da parte del personale dipendente;

- ha sostenuto costi di gestione straordinaria per l'acquisizione di sistemi di protezione e di attrezzatura specifica;
- ha fatto ricorso ad assunzioni temporanee di personale per far fronte alle assenze causate dall'incremento del numero di dipendenti in malattia;
- ha segnalato periodicamente le criticità della situazione sanitaria e le relative problematiche agli organi competenti, ai quali, inoltre, è stata più volte richiesta l'effettuazione di tamponi e di test sierologici, al fine di poter addivenire ad una "mappatura" dell'infezione tra gli ospiti ed il personale dipendente;
- ha informato costantemente l'Organo di Verifica in merito all'evoluzione della vicenda, in modo analogo è stato tenuto informato anche i componenti del collegio tecnico contabile.

Per quanto attiene i principi di redazione del bilancio ed i criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio nella prospettiva della continuità aziendale ai sensi degli art. 2423 –bis n.1 e 2427 punto 1) si precisa che la Fondazione, non avendo identificato nella valutazione prospettica della continuità aziendale, una incertezza causata dalla crisi pandemica COVID-19, pur se tale crisi ha delle dinamiche imprevedibili così come i conseguenti effetti sul contesto economico mondiale, ritiene di poter garantire la continuità aziendale nel corso del 2020. Si evidenzia comunque che a causa dell'impossibilità di poter accogliere nuovi ospiti, stante il divieto imposto dagli organi competenti, la Fondazione sta registrando una diminuzione delle entrate derivante dalle rette dei trentadue ospiti deceduti dal mese di febbraio 2020 ad oggi.

In merito non si è ancora a conoscenza:

- di eventuali aiuti finalizzati a mitigare la minor entrata economica;
- della presumibile data in cui si potrà nuovamente accogliere nuovi ospiti.

## **CRITERI DI FORMAZIONE E VALUTAZIONE**

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31.12.2019 è stato redatto in applicazione alle normative previste dal codice civile e da quelle vigenti per la predisposizione degli schemi di bilancio delle organizzazioni non profit; presenta un risultato gestionale **positivo** pari ad **Euro 1.044**.

I dati di bilancio al 31.12.2019 corrispondono alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione e il risultato gestionale dell'esercizio.

E' stato altresì sottoposto a regolare revisione da parte del collegio tecnico contabile.

Lo stato patrimoniale riprende la struttura di base dello schema previsto dall'art. 2424 del codice civile per le imprese, ma risulta modificato e integrato tenendo conto delle peculiarità che contraddistinguono il patrimonio dell'azienda no profit, mentre il conto economico (rendiconto gestionale) informa sulle modalità in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nell'adempimento della missione istituzionale.

La presente nota integrativa, redatta anch'essa in applicazione delle normative vigenti per la predisposizione degli schemi di bilancio delle organizzazioni no profit, illustra e integra le informazioni contenute nello stato patrimoniale e nel rendiconto della gestione e costituisce parte integrante del bilancio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio (competenza economica), indipendentemente dalla data dell'incasso e del pagamento;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;
- la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

#### **Agevolazioni fiscali**

La Fondazione è esente dall'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo 4.12.1997, n.460 e rimane soggetta all'imposta sulle società (IRES), determinata a norma dell'art. 143 e seguenti del Testo Unico.

#### **Numero dei dipendenti e collaboratori esterni**

Nel rispetto degli standard gestionali richiesti dalla Regione Lombardia e dalla ATS della Provincia di Bergamo per l'autorizzazione al funzionamento, il personale operante nella struttura è stato:

- n.1 Direttore Sanitario e Medico di reparto;
- n.4 Medici di reparto;
- n.1 Dietista;
- n.1 Podologo;
- n.2 Fisioterapista;
- n.1 Massofisioterapisti (di cui 1 con abilitazione FKT);
- n.3 Educatrici Professionali;
- n.1 Esperto in lab. Artistici / Arteterapia

- n.1 Infermiera con incarico di Coordinatrice S.S.A.;
- n.9 Infermieri;
- n.6 Infermieri del servizio notturno esternalizzato;
- n.4 Operatori Socio Sanitari;
- n.1 Operatore Socio Sanitario addetto alla farmacia e magazzini;
- n.47 Ausiliari Socio Assistenziali;
- n.10 Addetti alle pulizie e lavanderia;
- n.3 Cuochi;
- n.4 Aiuto-cuochi;
- n.1 Istr. Direttivo Amministrativo con funzione di RSPP e RGQ;
- n.1 Amministrativo - Contabilità;
- n.1 Add. Segreteria;
- n.1 Addetto Reception;
- n.1 Ausiliario generico addetto ai servizi generali.

Complessivamente al 31.12.2019 il personale è di 104 unità.

## STATO PATRIMONIALE ATTIVO

### Crediti verso soci

Codice Bilancio	A
<i>Descrizione</i>	<i>Crediti verso Soci per versamenti ancora dovuti</i>
Consistenza iniziale	0
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	0

### Immobilizzazioni immateriali

Codice Bilancio	B I
<i>Descrizione</i>	<i>Immobilizzazioni Immateriali</i>

Consistenza iniziale	<b>103.363</b>
Incrementi	5.565
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>108.928</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Software</i>
Consistenza iniziale	<b>23.534</b>
Incrementi	5.565
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>29.099</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Manutenzioni da ammortizzare</i>
Consistenza iniziale	<b>79.829</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>79.829</b>

Le immobilizzazioni immateriali si riferiscono a costi per software e per spese di manutenzione da ammortizzare. Le stesse sono iscritte in bilancio secondo il criterio generale del costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori e degli eventuali altri oneri sostenuti. Le relative quote di ammortamento calcolate in conformità ad aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo, sono iscritte in apposito fondo rettificativo e rappresentati in bilancio a diretta rettifica dei beni di cui si riferiscono

#### **Immobilizzazioni materiali**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Immobilizzazioni Materiali</b>
Consistenza iniziale	<b>8.545.719</b>

Incrementi	100.031
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	1
Consistenza finale	<b>8.645.751</b>

Il valore degli immobili corrisponde a quello risultante da apposita valutazione peritale alla data del 31.12.2004, al netto di disinvestimenti effettuati nel corso degli esercizi, comprensivo di costi sostenuti nell'esercizio 2019.

Per quanto riguarda il valore del Fabbricato sede della Fondazione, si evidenzia che in ossequio al Principio Contabile n.16 predisposto dall'Organismo Italiano di Contabilità ed inerente le Immobilizzazioni Materiali, nel 2014 si è provveduto a scorporare dal valore del fabbricato quello del terreno sul quale lo stesso insiste. In particolare, il valore del terreno è stato rilevato dalla richiamata perizia di stima redatta il 31.12.2004, nella quale il compendio immobiliare era stato valutato originariamente in euro 6.393.520 complessivi, di cui euro 5.952.400 per la parte fabbricato ed euro 441.120 per il terreno.

Le altre immobilizzazioni materiali iscritte, con riferimento alla data dell'1.1.2004, a valore di mercato, sono incrementate\decrementate delle acquisizioni\dismissioni effettuate nell'esercizio chiuso al 31.12.2019 e nei precedenti; gli ammortamenti rilevati in funzione della residua possibilità di utilizzazione risultano accantonati in apposito fondo e rappresentati in bilancio a diretta rettifica dei beni di cui si riferiscono.

Nel 2011 è stato realizzato un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, il cui costo pari ad euro 330.000 è stato iscritto tra le immobilizzazioni materiali alla voce Impianti specifici. L'investimento ha permesso anche nel 2019 di ridurre una parte considerevole dei costi per l'acquisto di energia elettrica che, unitamente al rimborso ottenuto per i certificati verdi ed alla cessione del surplus di energia elettrica prodotta rispetto a quella auto-consumata, ha reso possibile il rispetto della pianificazione di copertura dell'investimento iniziale.

In particolare, nel 2019 l'impianto fotovoltaico ha prodotto energia elettrica per complessivi 123.187,60 Kwh da rilevazione nostro contatore (Telelettura E-Distribuzione 123.186,20 Kwh) di cui autoconsumati 82.898,60 Kwh e 40.289 Kwh immessi in rete, con un realizzo di:

- Euro 44.625,30 come contributo in conto energia (Euro 0,364 per Kwh prodotto, di cui Euro 0,331 di quota statale ed Euro 0,033 di quota europea) al lordo della ritenuta del 4% e decurtato degli oneri di gestione, oltre al conguaglio dell'anno 2019 che verrà liquidato indicativamente nei primi mesi dell'anno 2020;

- Euro 2.052,71 al netto dei costi amministrativi come contributo del GSE relativo allo scambio sul posto.

Il conguaglio dei contributi scambio sul posto per l'anno 2019 al momento non è quantificabile.

Per quanto attiene la scelta dell'aliquota di ammortamento dell'impianto, la decisione è stata adottata valutando la residua possibilità di utilizzazione dello stesso non considerando, limitatamente a questo aspetto, le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella considerazione che l'aliquota di ammortamento adottata non influisce sulla determinazione della base imponibile.

La voce Immobilizzazioni materiali risulta essere così composta:

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Immobilizzazioni Materiali</b>
Consistenza iniziale	<b>8.545.719</b>
Incrementi	100.031
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	1
Consistenza finale	<b>8.645.751</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Cucina</i>
Consistenza iniziale	<b>84.913</b>
Incrementi	549
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>85.462</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Lavanderia</i>
Consistenza iniziale	<b>38.485</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>38.485</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Pulizie</i>
Consistenza iniziale	<b>19.357</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>19.357</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Sanitaria</i>
Consistenza iniziale	<b>194.522</b>
Incrementi	12.105
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0

Consistenza finale	<b>206.627</b>
--------------------	----------------

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Varia</i>
Consistenza iniziale	<b>23.624</b>
Incrementi	1.769
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>25.393</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Autovetture</i>
Consistenza iniziale	<b>50.900</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>50.900</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Beni inferiori €516,46</i>
Consistenza iniziale	<b>27.929</b>
Incrementi	3.744

Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>31.673</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Sanitari</i>
Consistenza iniziale	<b>1.200</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>1.200</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Specifici</i>
Consistenza iniziale	<b>535.221</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>535.221</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Telefonici</i>

Consistenza iniziale	<b>17.474</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>17.474</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Televisivi</i>
Consistenza iniziale	<b>4.065</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>4.065</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianto elettrico LED</i>
Consistenza iniziale	<b>31.110</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>31.110</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianto videosorveglianza</i>
Consistenza iniziale	<b>22.398</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>22.398</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianto raffrescamento</i>
Consistenza iniziale	<b>108.715</b>
Incrementi	36.939
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	1
Consistenza finale	<b>145.655</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Macchine Ufficio Elettroniche</i>
Consistenza iniziale	<b>27.618</b>
Incrementi	5.248
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0

Consistenza finale	<b>32.866</b>
--------------------	---------------

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Mobili ed Arredi</i>
Consistenza iniziale	<b>412.356</b>
Incrementi	561
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>412.917</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Casa Serena</i>
Consistenza iniziale	<b>6.507.758</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>6.507.758</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Zilli</i>
Consistenza iniziale	<b>78.000</b>
Incrementi	0

Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>78.000</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Ginesi</i>
Consistenza iniziale	<b>213.756</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>213.756</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Terreno Predazanga</i>
Consistenza iniziale	<b>85.050</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>85.050</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Terreno Zilli</i>

Consistenza iniziale	<b>61.268</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>61.268</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Immobilizzazioni in corso</i>
Consistenza iniziale	<b>0</b>
Incrementi	39.115
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>39.115</b>

Le immobilizzazioni in corso riguardano le spese sostenute sino al 31.12.2019 per il rifacimento del giardino e dei viali esterni, i lavori saranno ultimati nel 2020.

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo mentre il valore nominale è così rappresentato:

<b>Codice Bilancio</b>	<b>BIII</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Immobilizzazioni Finanziarie</b>
Consistenza iniziale	<b>439.693</b>
Incrementi	<b>134.373</b>
Decrementi	<b>132.874</b>

Arrotondamenti (+/-)	<b>0</b>
Consistenza finale	<b>441.192</b>

<b>Istituto</b>	<b>Natura</b>	<b>Valore Nominale</b>
UBI – Banca Popolare di BG	Titoli di Stato a tasso fisso	252.000,00
Banco BPM	BTP	14.000,00
Banco BPM	BTP	134.000,00
Banco BPM	Gestiel Ob. Risparm.	53.000,00

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Rimanenze</i>
Consistenza iniziale	<b>30.447</b>
Incrementi	0
Decrementi	3.047
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>27.400</b>

Il valore delle Rimanenze si riferisce a materiale sanitario, medico, igienico e per la pulizia generale ed iscritte al costo di acquisto.

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Crediti</i>
Consistenza iniziale	<b>278.517</b>
Incrementi	-45.661
Decrementi	0

Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>232.856</b>

I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo, corrispondente al valore nominale. Non esistono crediti esigibili oltre l'esercizio.

In dettaglio:

CREDITI	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
<b>V/S CLIENTI</b>			
CLIENTI NAZIONALI	133.241	126.754	6.487
FATTURE DA EMETTERE	72.536	119.502	-46.966
<b>EFFETTI ATTIVI</b>			
<b>V/S ALTRI</b>			
CREDITO VERARIO SU CONTRIBUTO IN CAENERGIA	8.837	7.269	1.568
ERARIO CIVIA	1.795	2.466	-671
CREDITI PER CONTRIBUTI COMUNE LEFFE	0	20.000	-20.000
CREDITI PER CAUZIONI	1.954	0	1.954
CREDITO IRES	51	571	-520
CREDITI VS ERARIO IMPOSTA RIV.	361	0	361
CREDITO VS INAIL	156	0	156
ANTICIPAZIONI A DIPENDENTI	3.925	0	3.925
ALTRI CREDITI	10.000	1.955	8.045
	<b>232.856</b>	<b>278.517</b>	<b>-45.661</b>

La voce fatture da emettere ricomprende il saldo del contributo regionale previsto per il 2019.

- **Attività finanziarie**

Non risultano iscritte attività finanziarie.

**Disponibilità liquide**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C IV</b>
------------------------	-------------

<i>Descrizione</i>	<i>Disponibilità Liquide</i>
Consistenza iniziale	<b>411.238</b>
Incrementi	70.389
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>481.627</b>

La consistenza finale al 31.12.2019 indicata al valore nominale ed è così composta:

<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>VARIAZ.</b>
BANCA POPOLARE BG	455.951	393.073	62.878
CREDITO BERGAMASCO	17.777	13.969	3.808
CARTA ENJOY	0	330	-330
BANCA PROSSIMA	0	0	0
CASSA	2.020	2.105	-85
CASSA ANIMAZIONE	36	48	-12
CASSA POLIAMBULATORIO	0	1.658	-1.658
CASSA ASSEGNI	5.843	55	5.788
ARROTONDAMENTO	0	1	-1
	<b>481.627</b>	<b>411.238</b>	<b>70.389</b>

#### **Ratei e risconti**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>D</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Ratei e Risconti</i>
Consistenza iniziale	<b>31.786</b>
Incrementi	32.405
Decrementi	31.786
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>32.405</b>

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO

- **Patrimonio libero**

Il fondo di gestione è pari a **Euro 640.000** istituito dai versamenti dei soci e fondatori privati finalizzati all'attività istituzionale.

### Fondo di dotazione

Codice Bilancio	A II
<i>Descrizione</i>	<i>Fondo di dotazione</i>
Consistenza iniziale	<b>5.941.236</b>
Incrementi	0
Decrementi	20.645
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>5.920.591</b>

Il decremento del fondo di dotazione è da attribuire alla copertura della perdita dell'esercizio 2018.

### Patrimonio Vincolato

Codice Bilancio	A III
<i>Descrizione</i>	<i>Patrimonio Vincolato</i>
Consistenza iniziale	<b>1.093.220</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>1.093.220</b>

### Fondo di Gestione

Codice Bilancio	A III
<i>Descrizione</i>	<i>Fondo di Gestione</i>
Consistenza iniziale	<b>710.000</b>
Incrementi	50.000
Decrementi	0

Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>760.000</b>

#### Avanzo/Disavanzo di gestione

Codice Bilancio	A IX
<i>Descrizione</i>	<i>Avanzo - Disavanzo di Gestione</i>
Consistenza iniziale	<b>-20.645</b>
Incrementi	1.044
Decrementi	-20.645
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>1.044</b>

Tale valore esprime il risultato del rendiconto gestionale sulla base di criteri sopra esposti. In merito si evidenzia che il avanzo di gestione è pari ad euro 1.044

- **Fondi per rischi e oneri**

Consistono nell'accantonamento effettuato in esercizi precedenti di fondi destinati al rinnovamento delle immobilizzazioni materiali, alla copertura di rischi derivanti da vertenze giudiziarie in cui è parte in causa la Fondazione nonché alla copertura dei futuri rinnovi del contratto collettivo del personale dipendente.

Codice Bilancio	B
<i>Descrizione</i>	<i>Fondi per Rischi ed Oneri</i>
Consistenza iniziale	<b>85.711</b>
Incrementi	50.000
Decrementi	69.126
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>66.585</b>

Il decremento del fondo è da attribuire all'utilizzo dello stesso per la copertura dei costi sostenuti nel 2019 per:

- interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile riferiti, in particolare, alla componente impiantistica;

- adeguamento dei salari del personale dipendente a seguito dello “scorrimento di livello” di una parte dello stesso personale attuata nel corso dal 2014 al 2019.

L’incremento del fondo è da attribuire all’accantonamento effettuato al fine di futuri interventi di rinnovamento delle immobilizzazioni materiali, ed alla copertura di rischi derivanti da vertenze giudiziarie in cui è parte in causa la Fondazione.

In merito ai potenziali rischi si precisa che oltre alla richiesta di risarcimento avanzata dalla famiglia Picinali, la cui richiesta è stata inoltrata alla Compagnia Assicuratrice della Fondazione, non risultano altre vertenze legali in pendenza.

Al momento non si è a conoscenza di azioni legali nei confronti della Fondazione e relative ai decessi di ospiti avvenuti negli ultimi mesi in concomitanza con la pandemia da COVID-19.

#### **Fondi Trattamento di fine rapporto**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fondo TFR</i>
Consistenza iniziale	<b>160.647</b>
Incrementi	2.170
Decrementi	14.925
Arrotondamenti (+/-)	-1
Consistenza finale	<b>147.891</b>

Tali voci di bilancio rappresentano le partite di collegamento dell’esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

In particolare, la voce Ratei Passivi (euro 44.324) ricomprende le quote di costi di competenza dell’esercizio inerenti i costi del personale dipendente, mentre la voce Risconti Passivi (euro 28.020) è relativa ai contributi in conto impianti ricevuti dalla Fondazione.

- **Debiti**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>D 01</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Debiti esigibili entro l’esercizio</i>
Consistenza iniziale	<b>506.885</b>
Incrementi	0

Decrementi	27.671
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>479.214</b>

Di seguito viene fornito il dettaglio delle principali voci al 31.12.2019:

DEBITI	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
<b>ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>			
<b>V/S BANCHE</b>			
<b>V/S FORNITORI</b>			
FORNITORI	67.691	126.556	-58.865
FATTURE DA RICEVERE	86.652	39.246	47.406
NOTE DI CREDITO DA RICEVERE	-3.223	-1.204	-2.019
<b>TRIBUTARI</b>			
IRPEF DIPENDENTI	33.456	37.132	-3.676
INPS DIPENDENTI	78.123	79.441	-1.318
IRPEF 1040 AUTONOMI	1.624	6.401	-4.777
IRPEF ADDIZ.COMUNALI/REGIONALI	0	1.426	-1.426
ERARIO CIVIA DEB	0	0	0
SOSTITUTIVA TFR	0	861	-861
DEBITO INAIL	0	781	-781
DEBITI TRATTENUTE SINDACALI	253	266	-13
FONDI COMPLEMENTARI	337	465	-128
INPDAP DIPENDENTI	18.700	20.540	-1.840
<b>V/S ALTRI</b>			
DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	118.977	125.848	-6.871
CAPARRA	48.500	69.125	-20.625
ACCONTI	28.125	1	28.124
ARROTONDAMENTO	-1	0	-1

	479.214	506.885	-27.671
--	---------	---------	---------

La voce debiti per caparra è così composta: € 48.500,00 ricevuti dall'impresa individuale Pesce Paolo per il la vendita del terreno denominato "Pedrazanga" sito in Leffe via P. Albertoni così come previsto dal preliminare di compravendita stipulato il 2 agosto 2011, al prezzo di euro 85.000. E' in corso una trattativa con la parte acquirente per la definizione del contratto preliminare, a cui in passato era già stata concessa in una proroga.

Mentre la voce acconti è relativa a quanto sino ad oggi ricevuto per la futura cessione a Fioristi Picinali s.a.s di Picinali Giacomo & C. dell'immobile via Europa n. 56 come previsto dal contratto di concessione del godimento con diritto di acquisto del 26.04.2016 Repertorio n. 46046, Raccolta n. 12816, stipulato presso il Notaio Letizia di Gandino (BG). In merito, si segnala che è stato prorogato al 30.06.2020 il termine per addivenire alla stipula dell'atto definitivo di compravendita, avendo il promissario acquirente esercitato il diritto di acquisto.

- **Ratei e Risconti passivi**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>E</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Ratei e Risconti Passivi</i>
Consistenza iniziale	66.131
Incrementi	72.345
Decrementi	66.132
Arrotondamenti (+/-)	1
Consistenza finale	<b>72.345</b>

Tali voci di bilancio rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

In particolare, la voce Ratei Passivi (euro 44.324) ricomprende le quote di costi di competenza dell'esercizio inerenti i costi del personale dipendente, mentre la voce Risconti Passivi (euro 28.020) è relativa ai contributi in conto impianti ricevuti dalla Fondazione.

- **Imposte sul reddito**

A carico dell'esercizio sono iscritte imposte per IRES determinate secondo le aliquote e le norme vigenti per un ammontare pari ad euro 5.631.

## CONTO ECONOMICO

### A) Valore della produzione

La voce accoglie i proventi d'esercizio derivanti dall'attività della Fondazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto e risulta essere così composta:

#### 1 a VENDITA DI MERCI

Non risultano effettuate vendite di merci.

#### 1 b PRESTAZIONE DI SERVIZI

Nei proventi sono compresi i servizi offerti così ripartiti:

DESCRIZIONE	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
RETTE DA COMUNI E PROVINCE	8.048	4.148	3.900
RETTE DA OSPITI	1.970.148	1.886.728	83.420
INTROITI SERVIZI FISIOTERAPIA	23.022	24.401	-1.379
ALTRE PREST. DI CARATTERE ASS. E SAN.		300	-300
RETTE DA SOLVENTI	67.355	13.395	53.960
ALTRI RICAVI PER RETTE (LAVANDERIA)	29.698	28.470	1.228
<b>TOTALE</b>	<b>2.098.271</b>	<b>1.957.442</b>	<b>140.829</b>

#### 1 c CONTRIBUTI E LIBERALITA'

Tale voce è così composta:

DESCRIZIONE	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA	1.437.758	1.437.758	0
CONTRIBUTO COMUNE LEFFE	20.000	20.000	0
CONTRIBUTI IN C/IMPIANTI	3.399	5.099	-1.700

CONTRIBUTO C/IMPIANTI PER SOTTOSCRIZIONI	691	691	0
CONTRIBUTO IN C/ENERGIA	44.625	41.644	2.981
CONTRIBUTO IN C/SCAMBIO	2.053	2.825	-772
CONTRIBUTO DIVERSI	4.000	2.352	1.648
<b>TOTALE</b>	<b>1.512.526</b>	<b>1.510.369</b>	<b>2.157</b>

#### 4 Utilizzo fondo sviluppo progetti futuri e controversie legali

In tale voce è compreso l'utilizzo nell'esercizio dei fondi sviluppo progetti futuri e controversie legali di cui si è già data contezza in precedenza.

DESCRIZIONE	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
UTILIZZO FONDO SVILUPPO PROGETTI FUTURI	69.126	68.717	409
UTILIZZO FONDO RISCHI DIVERSI	0	66.235	-66.235
UTILIZZO FONDO CONTROVERSIE LEGALI	0	5.054	-5.054
<b>TOTALE</b>	<b>69.126</b>	<b>140.006</b>	<b>-70.880</b>

#### 4 Altri ricavi e proventi

Si precisa che per il corrente esercizio nella voce Altri Ricavi i proventi sono stati ricompresi i componenti positivi di reddito di natura straordinaria, analoga riclassificazione è stata effettuata per le voci riferite al 2019.

La voce contributo 5x1000 si riferisce alle Dichiarazione dei redditi 2017 prodotti nell'anno 2016 erogato nel corso dell'esercizio.

DESCRIZIONE	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
OBLAZIONI	24.445	24.890	-445
AFFITTI ATTIVI	23.730	23.569	161
RIMBORSI SPESE SU LOCALI AFFITTATI	5.687	5.666	21
ALTRI RIMBORSI ATTIVI	3.994	4.006	-12
ARROTONDAMENTI ATTIVI	19	14	5
PLUSVALENZE PATRIMONIALI	1.125	0	1.125

SOPRAVVENIENZE ATTIVE	9.296	7.598	1.698
CONTRIBUTO 5 PER 1000	17.595	19.892	-2.297
ARROTONDAMENTI ATTIVI	0	1	1
<b>TOTALE</b>	<b>85.891</b>	<b>85.636</b>	<b>-255</b>

## B) COSTI DELLA PRODUZIONE

La voce registra gli oneri derivanti dall'attività svolta dalla Fondazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto, così come i proventi sopra descritti. I dettagli delle principali voci sono i seguenti:

### 6 MATERIE PRIME SUSSIDIARIE DI CONSUMO E MERCI

PER MAT. PRIM. DI CONS., MERCI	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
ACQ. DETERSIVI LAVANDERIA	4.769	4.796	-27
ACQ. DETERSIVI PULIZIA	4.198	10.288	-6.090
ACQ. DETERSIVI CUCINA	11.040	10.685	355
ACQ. ARTICOLI IGIENE PERSONALE	17.816	19.719	-1.903
ACQ. CARNE E SALUMI	36.708	37.058	-350
ACQ. SCATOLAME	29.082	27.405	1.677
ACQ. FRUTTA E VERDURA	23.992	23.636	356
ACQ. ACQUA, VINO E BEVANDE	26.704	29.339	-2.635
ACQ. SURGELATI	17.420	15.772	1.648
ACQ. FORMAGGI E LATTICINI	34.726	34.192	534
ACQ. GENERI ALIMENTARI VARI	12.336	10.331	2.005
ACQ. FARMACI	63.720	63.401	319
ACQ. DISPOSITIVI MEDICI	35.533	39.056	-3.523
ACQ. OSSIGENO TERAPEUTICO	4.783	4.380	403
ACQ. AUSILI PER INCONTINENTI	33.740	36.005	-2.265
ACQ. GUARDAROBA	897	418	479
ALTRI ACQUISTI PER ASSIST.	4.718	2.678	2.040
ACQUISTO MATERIALI MANUTENZIONE VARIA	847	978	-131

ALTRI ACQUISTI	1.447	2.108	-661
ACQ. STOVIGLIE ACCESSORI CUCINA	1.802	1.916	-114
ACQUISTI CANCELLERIA E MATERIALE D'UFF.	3.934	4.246	-312
ARROTONDAMENTO	-1	0	-1
	<b>370.211</b>	<b>378.407</b>	<b>8.196</b>

## 7 SERVIZI

Nel corso dell'esercizio sono stati corrisposti euro 3.552,64 ai membri del Collegio Tecnico Contabile mentre non è stato erogato alcun compenso né rimborso spese ai membri del Consiglio Direttivo che svolgono l'incarico a titolo gratuito.

PER SERVIZI	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
ACQUA	8.489	9.289	-800
ALTRI SERVIZI	2.860	2.370	491
ASSICURAZIONE AUTOMEZZI	1.137	1.254	-117
ASSICURAZIONI DIVERSE	15.858	18.100	-2.242
ASSISTENZA SOFTWARE	15.971	13.632	2.339
CANONI DI MANUTENZIONE	41.371	36.702	4.669
CARBURANTI AUTOMEZZI	701	1.113	-412
COMBUSTIBILE PER RISCALDAMENTO	39.700	35.214	4.486
COMMISSIONI BANCARIE	2.142	1.189	953
CONSULENZE LEGALI	0	5.054	-5.054
CONSULENZE LIBERO PROFESSIONALI	22.283	35.098	-12.815
CONSULENZE SOCIO SANITARIE	339.502	424.200	-84.698
CONSULENZE TECNICHE	2.894	1.272	1.622
ELABORAZIONI CONTABILI E PAGHE	10.700	10.786	-86
ENERGIA ELETTRICA	42.309	35.520	6.789
MANUTENZIONE ATTREZZATURE	20.977	25.342	-4.365
MANUTENZIONE AUTOMEZZI	1.110	1.753	-643

MANUTENZIONE FABBRICATI E STABILI	52.385	26.638	25.747
MANUTENZIONE GIARDINO E PIANTE	8.083	4.230	3.854
MANUTENZIONE IMPIANTI	5.529	17.540	-12.011
MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO	685	1.129	-444
MANUTENZIONE MOBILI ED ARREDI	520		520
SMALTIMENTO RIFIUTI	2.889	2.889	0
SPESE LAVANDERIA ESTERNA E NOLEGGIO BIANCH.	67.814	66.157	1.657
SPESE DI PULIZIA	251.532	8.547	242.985
SPESE PER LA SICUREZZA	15.715	8.914	6.801
SPESE PER SERVIZIO RELIGIOSO	7.550	7.550	0
SPESE VARIE	610	0	610
TELEFONO	3.310	2.346	964
TRASPORTO OSPITI	160	71	89
ARROTONDAMENTO	-1	0	-1
	<b>984.786</b>	<b>803.898</b>	<b>180.888</b>

#### 9 PER IL PERSONALE

PER PERSONALE	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
STIP. PERS. AMMINISTRATIVO	96.324	106.619	-10.295
SPESE SOCI COOPERATIVA	6.074	91.828	-85.754
STIP. PERS. ASA-OSS	1.043.615	1.003.097	40.518
STIP. PERS. IP	270.198	200.668	69.530
STIP. PERS. ANIMAZIONE	46.836	49.818	-2.982
STIP. PERS. LAVANDERIA	0	16.703	-16.703
STIP. PERS. CUCINA	165.651	161.264	4.387
STIP. PERS. PULIZIE	0	102.003	-102.003
STIP. PERS. SERVIZI GENERALI	8.685	5.719	2.966
ARROTONDAMENTO	1	1	0

	<b>1.637.384</b>	<b>1.737.720</b>	<b>-100.336</b>
<b>ONERI SOCIALI</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>VARIAZ.</b>
CONTRIBUTI INPS DIP	342.627	347.050	-4.423
CONTRIBUTI INAIL	15.240	20.156	-4.916
CONTRIBUTI C.P.D.E.L.	92.790	102.524	-9.734
	<b>450.657</b>	<b>469.730</b>	<b>-19.073</b>
<b>TFR</b>	<b>31/12/2019</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>VARIAZ.</b>
RIVALUTAZIONE FONDO TFR	2.614	3.620	-1.006
Q. ACC. TFR FONDI DI COMPLEM.	4.401	5.778	-1.377
QUOTA ACC. TESORERIA INPS	99.726	101.689	-1.963
	<b>106.741</b>	<b>111.087</b>	<b>-4.346</b>
<b>ALTRI COSTI DEL PERSONALE</b>			
DIVISE E CALZATURE DI SERVIZIO	2.742	2.772	-30
SPESE PER ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE E DIV.	7.559	5.456	2.103
CORSI DI FORMAZIONE	2.366	2.883	-517
ALTRI COSTI DEL PERSONALE DIP	6.318	6.066	252
ARROTONDAMENTO	0	-1	1
	<b>18.985</b>	<b>17.176</b>	<b>1.809</b>

#### 10 AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

Nel corso dell'esercizio sono stati operati i seguenti ammortamenti.

AMM.TI IMMOB.IMMATERIALI			
SOFTWARE .	2.234	1.559	675
SPESE DI MANUTENZIONE DA AMM.	653	720	-67
ARROTONDAMENTO	1	0	1
	2.888	2.279	609
AMM.IMMOBILIZZ.MATERIALI			
AMM.TO ATTREZZATURA CUCINA	4.300	5.157	-857

AMM.TO ATTREZZATURA LAVANDERIA	3.141	3.142	-1
AMM.TO ATTREZZATURA PULIZIE	879	879	0
AMM.TO ATTREZZATURA SANITARIA	11.408	10.912	496
AMM.TO ATTREZZATURA VARIA	2.141	1.905	236
AMM.TO AUTOMEZZI E VEICOLI DA TRASP.	1.525	1.525	0
AMM.TO CESPITE INFERIORE A € 516,46	3.744	1.545	2.199
AMM.TO FABBRICATO CASA SERENA	32.534	32.190	344
AMM.TO IMPIANTI SANITARI	90	90	0
AMM.TO IMPIANTI TELEFONICI	1.244	1.311	-67
AMM.TO IMPIANTI SPECIFICI	40.142	39.938	204
AMM.TO IMPIANTI TELEVISIVI	305	298	7
AMM.TO MACC. D'UFF. Elett. - ELAB.	2.696	2.069	627
AMM.TO MOBILI ED ARREDI	20.645	20.306	339
AMM.TO IMPIANTO LED	2.333	2.091	242
AMM.TO VIDEOSORVEGLIANZA	1.680	1.680	0
ARROTONDAMENTO	-1	1	-2
	<b>128.806</b>	<b>125.039</b>	<b>3.767</b>

#### 12 – 13 ACCANTONAMENTI

Nel corso dell'esercizio sono stati operati accantonamenti per complessivi euro 50.000 al fondo rischi diversi.

#### 14 ONERI DIVERSI DI GESTIONE

ONERI DIVERSI DI GESTIONE	31/12/2019	31/12/2018	VARIAZ.
ABBONAMENTI LIBRI E RIVISTE	574	818	-244
IMPOSTA DI REGISTRO	524	646	-122
IMPOSTE E TASSE DIVERSE	635	441	194
IMU	8.293	9.257	-964
POSTALI E VALORI BOLLATI	347	491	-144
RIMBORSI	0	52	-52

SANZIONI	569	125	444
SPESE VARIE.	75		75
MINUSVALENZA	0	66.235	-66.235
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	5.040	4.016	1.024
ARROTONDAMENTI PASSIVI	20	2	18
	<b>16.077</b>	<b>82.083</b>	<b>-66.006</b>

Le sopravvenienze passive si riferiscono quasi esclusivamente a costi di competenza del 2019 per forniture di merci e servizi ma contabilizzate nel 2020 dopo la chiusura del relativo bilancio.

### **C) Proventi e oneri finanziari**

La gestione finanziaria accoglie i proventi derivanti dagli interessi attivi su c/c bancari (euro 1.503) e su investimenti (euro 8.942) .

### 22 IMPOSTE DELL'ESERCIZIO

Ammontano ad euro 5.631 per IRES, calcolate secondo le norme vigenti.

### 23 AVANZO (DISAVANZO) DI GESTIONE

Il risultato della gestione evidenzia un avanzo pari ad **Euro 1.044** che sarà destinato alla Riserva "Fondo di Dotazione".

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Leffe, 27 maggio 2020

***Il Presidente  
(Paola Merelli)***



## **RELAZIONE MORALE**

Questa R.S.A. è una Fondazione Onlus senza scopo di lucro e di diritto privato ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 13 febbraio 2003 n. 1 e riconosciuta con D.G.R. n. VII/16274 del 06.2.2004, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 9, serie ordinaria, del 23 febbraio 2004.

Con lettera RACC. A.R. in data 19.03.2004 si è inviata comunicazione all'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia - per l'iscrizione all'Anagrafe delle ONLUS con decorrenza 01.03.2004.

La gestione e organizzazione è affidata in base allo statuto ad un Consiglio di Amministrazione composto da 5 membri, di cui n. 3 nominati dal Comune di Leffe (designati dal Sindaco e di cui due su indicazione della maggioranza e uno indicato dalle minoranze) e n. 2 nominati dai fondatori privati e/o pubblici.

In data 21.05.2019 il Sindaco del Comune di Leffe ha nominato nel Registro Decreti n. 274/2019 Prot. 3466 e come da nota registrata al n. 238 in data 22.05.2016 del protocollo generale di questa Amministrazione, i tre membri del Comune quali componenti del Consiglio di Amministrazione di questa Fondazione Paola Maria Merelli e confermato il Dott. Alessandro Gandelli e Sergio Maffeis. I soci fondatori privati hanno confermato la nomina del Sig. Adriano Pezzoli e del Sig. Luciano Angelo Martinelli a completamento del Consiglio di Amministrazione.

Il nuovo Consiglio si è insediato nella seduta del 04.06.2019 ed ha nominato alla carica di Presidente la Dott.ssa Paola Maria Merelli e confermato a quella di Vice Presidente al Sig. Adriano Pezzoli.

E' stato inoltre confermato, per il medesimo periodo del Consiglio ed ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, anche il Collegio Tecnico-contabile nelle persone del Dott. Marco Gallizioli, Dott.ssa Marzia Pezzoli e Dott. Luciano Gelmi oltre ai tecnici supplenti Rag. Gianni Bonacina e Dott.ssa Chiara Rossi nuova nominata.

Il Consiglio di Amministrazione rinnovato rimane in carica per il triennio 2019/2021 e comunque fino all'approvazione del Bilancio al 31.12.2021.

### **SERVIZIO DI R.S.A.**

La R.S.A. è autorizzata definitivamente al funzionamento dalla Provincia di Bergamo con Determinazione Dirigenziale del 26.02.2002, registrata in data 09.07.2002 al n. 2036, per n. 93 posti letto per anziani in condizioni di gravi deficit sia fisici che psichici, tali da non consentire loro il compimento degli atti della vita quotidiana o comunque bisognosi di aiuto per compiere le funzioni primarie.

Nel corso dell'anno 2007 a seguito della variazione della convenzione con l'Istituto delle Suore della Sacra Famiglia di Comonte si sono resi disponibili i locali precedentemente adibiti a stanze private delle religiose. Con nota del 25.09.2007 n. 843 di prot. è stata presentata la Dichiarazione di Inizio Attività all'A.S.L. della Provincia di Bergamo ora A.T.S. per l'utilizzo di n. 10 posti letto in

regime di posti letto autorizzati presso i locali suddetti siti al primo piano Nucleo Verde “Madonna Addolorata”.

L’apertura del Nucleo, che porta una capacità complessiva della R.S.A. a 103 posti letto, è stata resa possibile a seguito di un progetto di analisi, pianificazione e realizzazione di quanto necessario per l’adeguamento ai requisiti minimi strutturali ed organizzativi previsti dalla normativa regionale: si è provveduto, ad esempio, all’acquisto di nuovi arredi per l’allestimento delle camere e dei bagni.

A seguito di Deliberazione della Giunta Regionale n. VIII/9243 del 08.04.2009 con la quale sono stati riaperti gli accreditamenti e della successiva D.G.R. IX/255 del 14.07.2010, questa R.S.A. ha firmato in data 10.09.2010 un contratto con l’ex A.S.L. della Provincia di Bergamo ora A.T.S. per l’accreditamento di ulteriori n. 10 posti-letto. Pertanto da tale data questa RSA ha ottenuto l’accreditamento di tutti i n. 103 posti-letto autorizzati e disponibili.

Nel 2018 un ampliamento del Nucleo Giallo al secondo piano, ha portato alla realizzazione di due camere singole per il servizio di residenzialità privata a pagamento prevalentemente per utenti di bassa intensità assistenziale ove possano ricevere l’assistenza socio sanitaria di cui necessitano in camera singola con bagno indipendente (SCIA per unità d’offerta sociosanitaria ai sensi della L.R. 12 marzo 2008 n. 03 datata 03/10/2018 PEC del 05/10/2018).

I servizi offerti dalla Struttura e compresi nel costo della retta di degenza sono:

- Assistenza della persona: aiuto ad alzarsi e coricarsi dal letto, igiene personale e vestizione, bagni assistiti, deambulazione, aiuto ai pasti (viene garantito all’Ospite un bagno completo settimanale e/o infrasettimanale all’occorrenza).
- Assistenza infermieristica: somministrazione terapie, prelievi per esami, medicazioni.
- Assistenza medica con servizio di reperibilità notturna e festiva.
- Servizio di telemedicina cardiologica sia per i controlli di routine che per le emergenze h 24.
- Riabilitazione/ Fisioterapia/ Ginnastica di gruppo: l’attività è svolta prevalentemente in palestra e nei Nuclei per gli allettati o per terapia occupazionale; i trattamenti individuali si concentrano sul recupero della forza muscolare, dell’articolarietà e dell’autonomia dell’Ospite avvalendosi delle attrezzature presenti (verticalizzatore, standing, ruota, scale, letto bobath, parallele, cyclettes, pedaliera, ecc.) e integrando con terapia fisica (T.E.N.S., ionoforesi e ultrasuoni, tecarterapia, etc); con frequenza bisettimanale si organizza l’attività di ginnastica di gruppo.
- Animazione: il servizio offre varie attività ludiche, creative, ricreative e di stimolazione sensoriale quali ad esempio lettura del giornale, cruciverba, tombola, attività artistiche, giochi vari, visione di film, attività assistite con animali da compagnia, feste di compleanno con cadenza mensile, uscite sul territorio comunale, gite in giornata e attività in collaborazione con istituzioni presenti sul territorio come la Scuola materna, Scuola media e la Parrocchia per il giornale locale.
- Il servizio di ristorazione è gestito, nel rispetto della normativa sull’igiene dei prodotti alimentari HACCP, direttamente con cucina collettiva e personale addetto, con piatti differenziati in rapporto alle esigenze dietetiche-sanitarie individuali, prescritte dai medici e secondo i menù settimanali concordati con l’ATS che si allegano alla presente.
- Consulenza in materia di nutrizione: Dietista.
- Servizio podologico.
- Parrucchiere, manicure e pedicure a mezzo di volontari qualificati.
- Il servizio di lavanderia, stireria e rammendatura, degli indumenti personali degli Ospiti è garantito a coloro che ne fanno richiesta dietro corresponsione di una somma aggiuntiva sulla retta ed è affidato ad una società esterna specializzata. Inoltre per assicurare la tracciabilità degli indumenti degli Ospiti che non aderiscono al servizio di lavanderia, la RSA provvede all’etichettatura degli indumenti personali di ogni nuovo Ospite dietro corresponsione di una somma aggiuntiva pari a € 50,00 una tantum.
- Trasporti per le visite di carattere sanitario specialistiche e non e attività ricreative come da Regolamento.

## **Standard gestionali**

Nel rispetto degli standard gestionali richiesti dalla Regione Lombardia e dalla Provincia di Bergamo per l'autorizzazione al funzionamento, il personale operante nella struttura è stato mediamente di:

- n. 1 Direttore Sanitario e Medico di reparto;
- n. 4 Medici di reparto;
- n. 1 Dietista;
- n. 1 Podologo;
- n. 2 Fisioterapisti;
- n. 1 Massofisioterapista;
- n. 3 Educatrici Professionali di cui una con funzione di coordinamento;
- n. 1 Esperto in lab. artistici / Arteterapia
- n. 1 Infermiera con incarico di Coordinatrice S.S.A.;
- n. 9 Infermieri;
- n. 6 Infermieri del servizio notturno esternalizzato;
- n. 4 Operatori Socio Sanitari;
- n. 1 Operatore Socio Sanitario referente della Farmacia e magazzini;
- n. 47 Ausiliari Socio Assistenziali;
- n. 10 Addetti alle pulizie e lavanderia;
- n. 3 Cuochi;
- n. 4 Aiuto-cuochi;
- n. 1 Istr. Direttivo Amministrativo con funzione di RSPP e RGQ;
- n. 1 Istr. Amministrativo - contabilità;
- n. 1 Add. Segreteria;
- n. 1 Addetto Reception;
- n. 1 Ausiliario generico addetti ai servizi generali.

Complessivamente al 31.12.2019 il personale è di 104 unità

Ogni reparto è dotato del proprio personale ausiliario ed infermieristico mentre il personale medico, di fisioterapia e di animazione svolge il proprio servizio per tutti i reparti. I servizi generali sono quelli di amministrazione, cucina, lavanderia e pulizia.

Il personale di assistenza è completamente qualificato per lo svolgimento delle proprie mansioni e viene costantemente aggiornato con corsi di formazione a cura della Direzione Sanitaria.

## **Personale dell'area socio-sanitario-assistenziale**

### Personale medico

Il servizio di medicina è garantito dalla presenza diurna del Direttore Sanitario e dei Medici di Reparto, che sono sempre reperibili dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 ed al Sabato mattina secondo un programma interno. È garantita inoltre la reperibilità medica notturna e festiva.

La R.S.A. si avvale della consulenza di medicina specialistica cardiologica tramite un servizio di telemedicina sia per i controlli di routine che per le emergenze h 24.

E' presente la figura sanitaria del Dietista che affianca la D.S. per tutte le attività finalizzate alla corretta applicazione dell'alimentazione e della nutrizione sia per singoli o collettive.

Le attività sanitario-assistenziali sono integrate da un Podologo per la valutazione, cura e prevenzione delle patologie del piede con presenza mensile.

### Personale di fisioterapia

Il servizio di riabilitazione e terapia fisica dedicato agli Ospiti della R.S.A. è erogato da figure professionali afferenti al settore della riabilitazione ed in possesso di regolare qualifica

(fisioterapista e massofisioterapista) che prestano la loro attività per medie 64 ore settimanali dal lunedì al venerdì. La R.S.A. garantisce la presenza del fisioterapista 52 settimane/anno.

#### Personale Infermieristico

Il gruppo infermieristico è formato da una Coordinatrice S.S.A., da n. 9 Infermieri e n. 5 Operatori Socio-Sanitari che prestano la loro attività in orario diurno. Completa il servizio la presenza di n. 1 Infermiere durante il turno notturno dalle 21.00 alle 6.00. Pertanto il servizio infermieristico è garantito 24 ore su 24.

#### Personale di Animazione

Le attività vengono svolte da 3 Educatrici Professionali, di cui uno con funzione di coordinatore, presenti in Struttura per complessive medie 60 ore settimanali dal lunedì al sabato mattina. Le attività vengono svolte sia nell'apposita sala dedicata che direttamente nelle zone comuni dei reparti di degenza sia con piccoli che grandi gruppi ed in alcuni casi anche individualmente, in base ai programmi e progetti organizzati dalle Educatrici stesse. Nel calendario delle attività vengono proposte anche uscite sul territorio e gite in giornata. Nello svolgimento delle proprie attività ludiche, creative, ricreative e di stimolazione sensoriale si avvalgono anche della collaborazione di professionisti esterni (arteterapia, pet-therapy etc.)

#### Personale A.S.A.

Il personale A.S.A. operante presso la Struttura è qualificato ed in possesso dell'attestato relativo alla propria qualifica.

Ogni Nucleo è affidato giornalmente ad un'equipe di A.S.A. che si occupano esclusivamente dell'assistenza, con n. 3 addetti al mattino e n. 2 addetti in orario pomeridiano/serale. Durante il turno notturno dalle ore 21.00 alle ore 6.00 è presente n. 1 A.S.A. con servizio su tutti i Nuclei.

#### **Personale dei servizi generali**

##### Personale del Reparto Cucina

Il servizio di ristorazione è gestito internamente con la presenza a turnazione di cuochi e aiuto-cuochi dalle ore 06.30 alle ore 19.30.

##### Personale addetto alle pulizie e lavanderia

Nel 2018 il servizio di pulizia quotidiana di tutti gli ambienti e della lavanderia interna ha previsto una squadra di 5 o 6 lavoratori presenti ogni giorno dalle ore 6.00 alle ore 12.00.

Dal Gennaio 2019 il servizio è stato completamente esternalizzato ed affidato alla società Markas S.r.l., leader nel settore.

##### Personale amministrativo

Il personale amministrativo è composto dal Responsabile della Qualità, da un addetto alla contabilità, da un addetto alla segreteria e da un centralinista.

L'Ufficio provvede a tutte le pratiche amministrative dell'Ente ed in particolare, nei confronti degli Ospiti, alla:

- consegna dei moduli di richiesta di ricovero e documentazione informativa circa la Struttura;
- comunicazione di informazioni di carattere amministrativo ad Ospiti e familiari prima e durante il ricovero;
- emissione delle rette;
- compilazione della dichiarazione annuale dei costi sanitari e non;
- assistenza informativa circa l'attivazione delle diverse forme di protezione giuridica (Amministratore di sostegno, etc.).

## **Volontariato**

La Fondazione Casa Serena – Leffe Onlus nell'espletamento dei servizi socio-sanitari-assistenziali ai propri Ospiti, promuove e sostiene l'attivazione di forme di collaborazione con volontari iscritti nell'apposito registro, come elemento fondamentale e prezioso al mantenimento e al miglioramento della qualità delle attività offerte.

Dal 25.07.2019 è stata istituita la figura del Coordinatore dei Volontari, al quale è affidato il principale obiettivo sarà quello di creare un gruppo di volontari meglio organizzato al fine di garantire una presenza costante e costruttiva all'interno della Fondazione, coordinando quelli già presenti e soprattutto attivandosi per il reperimento di altri.

Le attività di volontariato e solidaristiche non sostituiscono i servizi di competenza della R.S.A. determinati come standard gestionali obbligatori dalla Regione Lombardia ma costituiscono una preziosa fonte di integrazione e miglioramento del servizio e sono così individuate:

Le mansioni a cui sono preposti sono:

- aiuto al momento dei pasti;
- aiuto nelle attività di animazione;
- accompagnamento all'esterno degli Ospiti;
- servizio di trasporto per visite mediche o attività ricreative;
- servizio di parrucchiera, manicure e pedicure;
- attività varie e piccole manutenzioni;
- servizio religioso.

Coloro che desiderano partecipare come volontari alle attività della Fondazione devono presentare specifica richiesta scritta al Consiglio di Amministrazione. La Fondazione si è dotata di un Regolamento a cui si rimanda.

La presenza dei volontari in struttura non si limita ad una mera esecuzione di compiti in affiancamento al personale strutturato, ma rappresenta la possibilità per gli Ospiti di vivere una quotidianità sociale completa, non legata esclusivamente ai legami familiari e professionali, fatta di relazioni complesse anche collegate alla fase precedente della loro vita attiva nella comunità.

Questa RSA si pone l'obiettivo di promuovere un clima sereno e collaborativo tra i diversi saperi e figure che ruotano intorno alla struttura, mettendo al centro il benessere dell'Ospite nel rispetto delle regole e della riservatezza attraverso queste azioni:

- 1) identità e ruolo del volontario all'interno della RSA
- 2) sviluppo delle competenze dei Coach dei volontari
- 3) relazioni con l'esterno.

## **Domanda di ricovero e gestione lista d'attesa**

Per quanto concerne la domanda di ricovero questa Fondazione aderisce al Centro Unico di Prenotazione per la gestione delle liste d'attesa. Il C.U.P. è stato dai comuni dell'ambito della Val Seriana e viene gestito e coordinato dalla Società Servizi Sociosanitari Val Seriana a r.l. di Albino. Con l'adesione al predetto C.U.P., si intende fornire agli anziani del territorio ed alle loro famiglie un servizio efficiente ed efficace nella ricerca della soluzione residenziale più adeguata alle loro esigenze, consentendo inoltre una unificazione e semplificazione delle procedure di accesso alle R.S.A. e mantenendo comunque la priorità dei residenti nel Comune di Leffe.

Dal 2019 è stata sottoscritta una convenzione con il Comune di Peia contenente l'impegno ad assicurare agli utenti residenti peiesi una precedenza di accesso rispetto agli utenti in lista d'attesa residenti in tutti gli altri Comuni dell'Ambito, mantenendo comunque la priorità ai residenti nel Comune di Leffe.

## I proventi principali

Nel 2019 i proventi necessari al funzionamento della Fondazione sono derivati quasi esclusivamente da:

- rette di ricovero per il servizio di RSA;
- contributo regionale per assistenza agli Ospiti;
- prestazioni del servizio di riabilitazione e del poliambulatorio medico infermieristico per esterni;
- rette del servizio di degenza privata;
- contributo per fotovoltaico;
- affitti;
- contributi da parte dei soci Fondatori;
- donazioni e contributi da parte di soci sostenitori e privati;

Le rette di ricovero, a carico direttamente degli Ospiti o dei familiari tenuti per legge, ed in qualche caso integrate dai Comuni di provenienza, sono onnicomprensive di tutti i servizi sopra elencati ad esclusione del servizio lavanderia che prevede una quota aggiuntiva solo se richiesto.

Con decorrenza 01.01.2019 sono stati adeguati gli importi giornalieri. Si sottolinea che le tariffe sono molte contenute rispetto a quelle di molte RSA ed in particolare quelle dei residenti in Leffe.

Ospiti NAP S.OS.I.A. Classi 4 – 6 – 7 – 8	Importo giornaliero Esente Iva art. 10
Camera Doppia e Tripla:	
Residenti in Leffe	€46,00
Residenti fuori Leffe	€55,00
Camera Singola:	
Residenti in Leffe	€56,00
Residenti fuori Leffe	€66,00
Ospiti NAT S.OS.I.A. Classi 1 – 2 – 3 -5	
Camera Doppia e Tripla:	
Residenti in Leffe	€49,00
Residenti fuori Leffe	€58,00
Camera Singola:	
Residenti in Leffe	€59,00
Residenti fuori Leffe	€69,00
Lavanderia degli indumenti personali Servizio aggiuntivo su richiesta	
Costo	€2,50

Le disposizioni della Regione Lombardia in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale confermano la budgetizzazione quale strumento contrattuale per l'attività erogata dalle Residenze Sanitarie per Anziani. La quota di contributo giornaliero per l'assistenza agli Ospiti è pari ad € 29,00, € 39,00 o € 49,00 in base allo stato di salute degli Ospiti distinto in classi SOSIA ma nell'anno solare non può superare il budget annuale complessivo che ogni singola RSA ha sottoscritto con la propria ATS.

Per l'anno 2019 questa RSA ha sottoscritto un contratto per un importo annuale di € 1.437.758,00: il budget è stato ampiamente raggiunto con una "produzione" di € 1.491.882,00. Nonostante la richiesta presentata dall'ATS per l'anno 2018 non è stato riconosciuto alcun incremento.

Non sono presenti ospiti provenienti da altre regioni.

## **SERVIZIO DI RESIDENZIALITÀ PRIVATA**

Dal mese di Ottobre 2018 a seguito di lavori di ampliamento, la Fondazione Casa Serena - Leffe Onlus destina due posti letto in regime di residenzialità privata a pagamento prevalentemente per utenti di bassa intensità assistenziale ove possano ricevere l'assistenza socio sanitaria di cui necessitano in camera singola con bagno indipendente presso il Nucleo Giallo al secondo piano della R.S.A.

Per quanto riguarda questa categoria di Ospiti, detti "solventi" (ovvero che sostengono interamente il costo del servizio senza contribuzione regionale) la R.S.A. si impegna a fornire gli stessi standard di personale sia sanitario che generale, le stesse attività riabilitative e di animazione e le stesse condizioni alberghiere erogate per i posti-letto "accreditati e contrattualizzati" fatto salvo quanto derivante dal mantenimento del regime di assoggettamento al Fondo Sanitario Regionale: gli ospiti "solventi" infatti rimangono in carico al proprio medico di assistenza primaria e ad esempio la ricettazione di farmaci e ausili per incontinenti avviene come a domicilio, con relativo pagamento di eventuali tickets.

La tariffa giornaliera è di € 95,00 e comprende:

- Assistenza infermieristica: medicazioni e somministrazione di farmaci prescritti dal Medico di Assistenza Primaria del paziente e fatti pervenire al Reparto di degenza dal familiare/caregiver.
- Assistenza della persona: aiuto ad alzarsi e coricarsi dal letto, igiene personale e vestizione, bagni assistiti, deambulazione, aiuto ai pasti.
- Servizio di Riabilitazione/ Fisioterapia/ ginnastica di gruppo.
- Servizio di Animazione.
- Pasti, nel rispetto della normativa HACCP e delle esigenze dietetiche-sanitarie individuali, prescritte dai medici e secondo i menù settimanali concordati con l'ATS.
- Ausili per invalidi e per la deambulazione (qualora non erogati da ATS/SSR), presidi antidecubito;
- Custodia beni personali dell'Ospite entro i limiti indicati nella Carta dei Servizi e nel Regolamento Interno per gli Ospiti;
- Manicure, pedicure, barbiere, parrucchiere a mezzo di volontari qualificati.

I servizi non compresi nella retta sono:

- Assistenza medica di base e specialistica ed esami strumentali diagnostici;
- Farmaci;
- Presidi per l'incontinenza;
- Lavanderia degli indumenti personali;
- Trasporti di varia natura con mezzi o autoambulanze.

## **SERVIZIO DI TERAPIA FISICA E RIABILITAZIONE PER ESTERNI**

La Fondazione Casa Serena ~ Leffe Onlus eroga inoltre il Servizio di Riabilitazione e Terapia Fisica in regime ambulatoriale aperto ad utenti esterni con l'obiettivo di offrire competenze, professionalità ed attrezzature al fine di perseguire il mantenimento delle funzioni motorie o il recupero funzionale fisico.

Il Servizio è collocato al piano seminterrato della RSA ed si avvale di locali ed apparecchiature elettromedicali in condivisione alternata con la R.S.A.

E' destinato a tutti i cittadini e garantisce agevolazioni economiche ai soggetti ultrasessantacinquenni o svantaggiati che si trovino in condizioni di disagio con disabilità e per il personale della Fondazione ed è aperto su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle ore 16.00.

Le terapie ed i trattamenti previsti e le relative tariffe nell'anno 2017 sono state:

Prestazioni	Tariffa Ordinaria*	Tariffa agevolata per over 65 anni, disabili e personale della Fondazione*
Visita ortopedica specialistica	€ 120,00	--
Visita ortopedica di controllo	€ 70,00	--
Infiltrazioni	€ 50,00	--
Tecarterapia su zona piccola	€ 10,00	€ 8,00
Tecarterapia su zona media	€ 20,00	€ 18,00
Tecarterapia su zona grande	€ 30,00	€ 28,00
Magnetoterapia	€ 7,00	€ 6,00
Tens	€ 7,00	€ 6,00
Diadinamiche	€ 7,00	€ 6,00
Ultrasuoni	€ 7,00	€ 6,00
Galvanoterapia	€ 7,00	€ 6,00
Ionoforesi	€ 7,00	€ 6,00
Radarterapia	€ 7,00	€ 6,00
Elettrostimolazione	€ 7,00	€ 6,00
Trazione cervicale	€ 7,00	€ 6,00
Seduta di fisioterapia	€ 25,00	€ 22,00
Massaggio parziale	€ 20,00	€ 15,00
Massaggio completo	€ 30,00	€ 22,00

Le prestazioni sono Esenti Iva art. 10.21.

Le visite ortopediche specialistiche e di controllo e le infiltrazioni sono effettuate da un Medico Ortopedico in convenzione con l'ASST Bergamo Est.

Le altre prestazioni sono erogate da figure professionali afferenti al settore della riabilitazione ed in possesso di regolare qualifica (fisioterapista e/o massofisioterapista).

Viene garantito che le prestazioni rese all'utenza esterna con il concorso del personale di R.S.A. sono svolte oltre l'orario di servizio in R.S.A. e in modo che non si verifichino sovrapposizioni.

Le idoneità e l'aggiornamento del personale impiegato sono costantemente verificati. Le attività si svolgono sotto la responsabilità della Direzione Sanitaria della R.S.A..

## **LA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ**

La Certificazione di Qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 di questa R.S.A. è stata confermata per lo scopo di progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitario-assistenziali a persone non autosufficienti in regime residenziale, anche per quest'anno senza non conformità, in data 24 e 25 Ottobre 2019 a seguito di Audit da parte della Società Intertek che ha valutato positivamente gli sforzi di rianalisi, pianificazione e miglioramento attuati da parte di tutte le figure professionali e le funzioni di questa R.S.A.

Tale risultato conferma che questa R.S.A. ha individuato risorse ed avviato procedure necessarie al miglioramento continuo del servizio e della soddisfazione dei nostri Ospiti sia per quanto concerne l'erogazione che la progettazione di nuovi servizi di carattere socio-sanitari-assistenziali.

Per quanto attiene i programmi e le prospettive per il 2020 l'obiettivo costante è quello del miglioramento dell'assistenza agli Ospiti, mediante l'ampliamento dei protocolli sanitari e delle procedure interne, una costante formazione e riqualificazione del personale ed ove possibile trovare risorse per l'implementazione dei servizi già presenti e/o di nuova costituzione ed il rinnovo e ampliamento di attrezzature con particolare riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

- a) educativo, di animazione, di socializzazione;
- b) coinvolgimento del territorio;
- c) mantenimento delle abilità cognitive e motorie;
- d) educazione alla salute e promozione del benessere;
- e) sostegno delle famiglie e dei caregiver;
- f) miglioramento della qualità organizzativa e assistenziale nel rispetto dei principi di umanizzazione delle cure;
- g) mantenimento strutturale dell'edificio, dei locali e delle attrezzature sanitarie e non;
- h) formazione del personale/volontari;
- i) sicurezza e tutela della salute del lavoratore.

## **D.LGS 231/2001 MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO**

Al fine di ottemperare ai requisiti obbligatori di accreditamento della Regione Lombardia, la RSA prosegue il percorso di aggiornamento continuo e diffusione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo atto a prevenire la commissione di illeciti previsti dal D. Lgs. 231/2001. È stato nominato l'Organismo di Vigilanza collegiale di questa RSA che opera dal 2013 e che presenta regolarmente la relazione annuale sulle attività svolte. Il MOC è costantemente aggiornato con l'analisi dei rischi connessi agli ultimi reati introdotti.

## **PRIVACY**

La Fondazione garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il personale operante è formato, nominato ed autorizzato all'accesso dei dati secondo le necessità della propria funzione così come sono stati individuati e nominati i responsabili/incaricati esterni.

## **SICUREZZA**

Uno degli obiettivi fondamentali dell'attività svolta ed impegno strategico della Direzione è il rispetto, il mantenimento ed il miglioramento di un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro.

Per questo il Consiglio si impegna costantemente a mettere a disposizione risorse umane, strumentali, organizzative ed economiche affinché tutta l'organizzazione aziendale, nello svolgimento della propria mission, sia messa nelle condizioni di poter perseguire gli obiettivi di miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori ed a diffondere e consolidare tra tutti i propri

collaboratori una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili attraverso adeguata informazione e formazione.

Il Consiglio ha assegnato al Servizio di Prevenzione e Protezione il compito di sviluppare ed attuare il Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza dei lavoratori ed a tutti i Preposti e lavoratori il compito di collaborare attivamente, ciascuno secondo le proprie competenze, al suo mantenimento.

Le ultime verifiche ispettive da parte dell'ATS di Bergamo ai fini della materia di mantenimento dei requisiti di autorizzazione ed accreditamenti e indagini specifiche sul rischio MMO a cura dell'Ufficio Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ATS sede di Clusone sono state condotte nel 2016. Tutte le attività ispettive si sono concluse positivamente con la semplice adozione di alcune raccomandazioni o integrazioni documentali.

## **INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RINNOVO LOCALI, IMPIANTI E ATTREZZATURE**

All'interno di un programma continuo di manutenzione straordinaria, installazione di nuovi impianti ed acquisto di nuove attrezzature, attenzione al risparmio energetico, miglioramento del comfort ambientale e sicurezza nell'ambiente di lavoro, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato nell'anno 2019 i seguenti interventi principali:

- Realizzazione del primo lotto dell'impianto di raffrescamento per i reparti di degenza.
- Progettazione del secondo lotto dell'impianto di raffrescamento per i reparti di degenza, da realizzarsi nell'anno seguente.
- Progettazione e inizio lavori per il restyling del giardino

Leffe, 27 Maggio 2020

*La Presidente*  
(Paola Maria Merelli)