

**Fondazione CASA SERENA – LEFFE Onlus**

**Sede: Leffe (BG) – Via Pezzoli D’Albertoni n. 65**

**Codice fiscale Iscrizione Registro e Imprese di Bergamo n. 81002130169**

**REA 350355**

\* \* \*

***BILANCIO DELL'ESERCIZIO AL 31 Dicembre 2017***

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

<b>ATTIVO</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>
<b>(A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti</b>		
Tot. cred. verso soci per vers. ancora dovuti (A)	0	0
<b>(B) Immobilizzazioni</b>		
<b>I. Immobilizzazioni immateriali</b>		
Consistenza	100.642	100.642
- Ammortamenti	-95.170	-82.727
- Svalutazioni	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale valore netto immobilizzazioni immateriali	5.472	17.915
<b>II. Immobilizzazioni materiali</b>		
Consistenza	8.371.718	8.202.772
- Ammortamenti	-1.011.314	-901.863
- Svalutazioni	<u>-130.001</u>	<u>-63.766</u>
Totale valore netto immobilizzazioni materiali	7.230.403	7.237.143
<b>III. Immobilizzazioni finanziarie</b>	<u>439.693</u>	<u>439.693</u>
Totale immobilizzazioni (B)	7.675.568	7.694.751
<b>(C) Attivo circolante</b>		
<b>I. Rimanenze</b>	28.840	30.242
<b>II. Crediti</b>	0	0
Esigibili entro l'esercizio successivo	275.207	200.679
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
- Fondo svalutazione crediti	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale crediti netti	275.207	200.679

III. Attivita' finanziarie che non costit. immobilizzaz.	0	0
IV. Disponibilita' liquide	528.292	756.445
Totale attivo circolante (C)	832.339	987.366
<b>(D) Ratei e risconti</b>		
Totale ratei e risconti (D)	22.082	28.561
Totale attivo (A+B+C+D)	8.529.989	8.710.678
<b>PASSIVO:</b>		
<b>(A) Patrimonio netto</b>		
<b>I. Patrimonio Libero</b>		
I. Fondo di Gestione	640.000	590.000
II. Fondo di Dotazione	6.046.813	6.178.028
III. Patrimonio Vincolato	1.093.220	1.093.220
IV. Riserva Legale	0	0
V. Riserva per azioni proprie in portafoglio	0	0
VI. Riserve statutarie	0	0
VII. Altre riserve	1	0
VIII. Utili (perdite) portate a nuovo	0	0
IX. Utile (perdita) di periodo	-105.578	-131.215
Totale patrimonio netto (A)	7.674.456	7.730.033
<b>(B) Fondi per rischi e oneri</b>		
Totale fondi per rischi e oneri (B)	159.482	193.598
<b>(C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		
Totale trattam. di fine rapporto da lavoro subord.(C)	165.110	171.119
<b>(D) Debiti</b>		
Esigibili entro l'esercizio successivo	466.880	539.438
Esigibili oltre l'esercizio successivo		
Totale debiti (D)	466.880	539.438
<b>(E) Ratei e risconti:</b>		
Totale ratei e risconti (E)	64.061	76.489
Totale passivo (A+B+C+D+E)	8.529.989	8.710.677

## CONTO ECONOMICO

### (A) Valore della produzione

1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	3.356.079	3.316.756
2. Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0
3. Variazione dei lavori in corso su ordinazione		
4. Utilizzo fondi	64.115	121.826
5. Altri ricavi e proventi:		
a) Contributi in conto esercizio	0	0
b) Altri ricavi e proventi	129.070	126.464
Totale valore della produzione (A)	3.549.264	3.565.046

### (B) Costi della produzione

6. Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	391.169	404.994
7. Per servizi	851.576	786.784
8. Per godimento beni di terzi	0	0
9. Per personale	0	0
a) Salari e stipendi	1.601.010	1.759.609
b) Oneri sociali	441.004	474.023
c) Trattamento fine rapporto	105.444	110.248
d) Trattamento di quiescenza e simili	0	0
e) Altri costi	17.220	19.801
10. Ammortamenti e svalutazioni		
a) Ammortamento delle immobil. immateriali	12.443	18.724
b) Ammortamento delle immobil. materiali	122.008	113.303
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni		0
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilita' liquide	0	0
11. Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.401	-3.448
12. Accantonamenti per rischi	96.235	0

13. Altri accantonamenti		0
14. Oneri diversi di gestione	<u>27.286</u>	<u>31.040</u>
Totale costi della produzione (B)	<u>3.666.796</u>	<u>3.715.078</u>
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-117.532	-150.032
<b>(C) Proventi e oneri finanziari</b>		
15. Proventi da partecipazioni:		
In imprese controllate e collegate	0	0
In altre imprese	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale proventi da partecipazioni (15)	0	0
16. Altri proventi finanziari		
(a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni:		
Da imprese controllate e collegate	0	0
Da controllanti	0	0
Da altri	0	0
(b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	15.880	23.387
(c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
(d) Proventi diversi dai precedenti:		
Da imprese controllate e collegate	0	0
Da controllanti	0	0
Da altri	<u>1.978</u>	<u>1.823</u>
Totale altri proventi finanziari (16)	17.858	25.210
17. Interessi e altri oneri finanziari		
Verso imprese controllate e collegate	0	0
Verso controllanti	0	0
Verso altri	<u>0</u>	<u>7</u>
Totale interessi e altri oneri finanziari (17)	<u>0</u>	<u>7</u>
17.bis Utili o perdite su cambi	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17+- 17bis)	17.858	25.203

**(D) Rettifiche di valore di attività finanziarie**

## 18. Rivalutazioni:

(a) Di partecipazioni	0	0
(b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
(c) Di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale rivalutazioni (18)	0	0

## 19. Svalutazioni:

(a) Di partecipazioni	0	0
(b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
(c) Di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	<u>0</u>	<u>0</u>
Totale svalutazioni (19)	<u>0</u>	<u>0</u>

Totale delle rettifiche (18 - 19) 0 0

Risultato prima delle imposte (A-B+/-C+/-D) -99.674 -124.829

20. Imposte sul reddito dell'esercizio correnti, differite, anticipate 5.904 6.386

21. Utile (perdita) del periodo -105.578 -131.215

Leffe, 31 marzo 2018

**Il Presidente**  
*(Sergio Cazzamali)*

**Fondazione CASA SERENA – LEFFE Onlus**  
**Sede: Leffe (BG) – Via Pezzoli D’Albertoni n. 65**  
**Codice fiscale e numero di iscrizione**  
**al registro Imprese di Bergamo 81002130169-REA 350355**

Nota integrativa al bilancio chiuso il 31.12.2017

**Premessa**

La Fondazione Casa Serena è una ONLUS senza scopo di lucro che persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale.

La Fondazione persegue finalità di assistenza sociale e socio-assistenziale con particolare riferimento alla tutela di soggetti svantaggiati, anziani e non: orientando la propria attività al fine di migliorare la qualità della loro vita, lo sviluppo della loro autonomia e della loro dignità; mantenendo e gestendo una struttura, con spazi adiacenti e di servizio, destinata ad ospitare stabilmente tali persone; e promuovendo attività sociosanitarie, didattiche, formative, occupazionali, culturali, espositive e sociali in genere.

Gli scopi vengono perseguiti tramite la erogazione di servizi, residenziali e non, ed altri interventi socio-assistenziali e socio-sanitari oltre che riabilitativi, anche con valenza preventiva. Tali scopi vengono perseguiti anche mediante iniziative di carattere ricreativo, ludico, culturale e di tempo libero che coinvolgano anche gli anziani esterni alla casa di riposo, per favorire la vita di relazione degli interni con altre categorie di cittadini, migliorando il rapporto di socializzazione e limitando le cause che sono all'origine della loro emarginazione. Per il perseguimento del proprio oggetto sociale, la Fondazione potrà gestire, autonomamente o in regime di convenzione con enti pubblici servizi di assistenza diretta e/o domiciliare alle persone con disagio sociale e/o personale, con handicap fisico ed anziane, nonché acquisire, in funzione del sostegno e della realizzazione di progetti socio-riabilitativi, strutture abitative da destinare a residenze o semi-residenze.

La Fondazione risponde ai principi e allo schema giuridico di cui al decreto legislativo 4/12/1997 n.460 e all’art. 1 del D.P.R. 10/2/2000 n. 361.

**Scheda di presentazione**

Ragione sociale: **Fondazione “CASA SERENA – LEFFE ONLUS”**  
Presidente: Sergio Cazzamali  
Vicepresidente: Adriano Pezzoli  
Sede legale: **Leffe – Via P. D’Albertoni n.65**

Iscritta al registro delle Persone Giuridiche al n. d'ordine 1878 del 01.03.2004.

Iscritta all'Anagrafe delle ONLUS con decorrenza dal 01.03.2004.

La Fondazione R.S.A. è autorizzata al funzionamento dalla ASL della Provincia di Bergamo per n.103 posti letto per soggetti in condizioni di gravi deficit sia fisici che psichici, tali da non consentire loro il compimento degli atti della vita quotidiana o comunque bisognosi di aiuto per compiere le funzioni primarie.

### **Fatti intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Non sono intervenuti fatti di rilievo dopo la chiusura dell'esercizio da evidenziare in ossequio a quanto previsto dal principio contabile OIC n.29.

### **CRITERI DI FORMAZIONE E VALUTAZIONE**

Il bilancio dell'esercizio chiuso il 31.12.2017 è stato redatto in applicazione alle normative previste dal codice civile e da quelle vigenti per la predisposizione degli schemi di bilancio delle organizzazioni non profit; presenta un risultato gestionale **negativo** pari ad **Euro 105.578**

I dati di bilancio al 31.12.2017 corrispondono alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto nel rispetto del principio della chiarezza e con l'obiettivo di rappresentare in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione e il risultato gestionale dell'esercizio.

E' stato altresì sottoposto a regolare revisione da parte del collegio tecnico contabile.

Lo stato patrimoniale riprende la struttura di base dello schema previsto dall'art. 2424 del codice civile per le imprese, ma risulta modificato e integrato tenendo conto delle peculiarità che contraddistinguono il patrimonio dell'azienda no profit, mentre il conto economico (rendiconto gestionale) informa sulle modalità in cui le risorse sono state acquisite e sono state impiegate nell'adempimento della missione istituzionale.

La presente nota integrativa, redatta anch'essa in applicazione delle normative vigenti per la predisposizione degli schemi di bilancio delle organizzazioni no profit, illustra e integra le informazioni contenute nello stato patrimoniale e nel rendiconto della gestione e costituisce parte integrante del bilancio.

Nella redazione del bilancio d'esercizio sono stati osservati i seguenti principi generali:

- si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio (competenza economica), indipendentemente dalla data dell'incasso e del pagamento;
- non vi sono elementi eterogenei ricompresi nelle singole voci;

- la valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività.

### **Agevolazioni fiscali**

La Fondazione è esente dall'imposta regionale sulle attività produttive (IRAP) ai sensi dell'art. 21 del decreto legislativo 4.12.1997, n.460 e rimane soggetta all'imposta sulle società (IRES), determinata a norma dell'art. 143 e seguenti del Testo Unico.

### **Numero dei dipendenti e collaboratori esterni**

Nel rispetto degli standard gestionali richiesti dalla Regione Lombardia e dalla ATS della Provincia di Bergamo per l'autorizzazione al funzionamento, il personale operante nella struttura è stato:

- n. 1 Direttore Sanitario e Medico di reparto;
- n. 2 Medici di reparto;
- n. 2 Medici specialistici (Ortopedico e cardiologo);
- n.1 Dietista;
- n.1 Podologo;
- n. 1 Fisioterapista;
- n. 2 Massofisioterapisti (di cui 1 con abilitazione FKT);
- n. 3 Educatrici Professionali;
- n. 1 Esperto in lab. Artistici / Arteterapia
- n. 1 Coordinatrice S.S.A.;
- n. 7 Infermieri;
- n. 8 Infermieri del servizio notturno esternalizzato;
- n. 4 Operatori Socio Sanitari;
- n. 1 Operatore Socio Sanitario addetto alla farmacia e magazzini;
- n. 44 Ausiliari Socio Assistenziali;
- n. 10 Addetti alle pulizie e lavanderia;
- n. 3 Cuochi;
- n. 4 Aiuto-cuochi;
- n. 1 Istr. Direttivo Amministrativo con funzione di RSPP;



n. 1 Istr. Ragioniere;

n. 1 Add. Segreteria;

n. 1 Addetto Reception;

n. 1 Ausiliario generico addetto ai servizi generali.

Complessivamente al 31.12.2017 il personale è di 114 unità.

## STATO PATRIMONIALE ATTIVO

- **Crediti verso soci**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>A</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Crediti verso Soci per versamenti ancora dovuti</i>
Consistenza iniziale	<b>0</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>0</b>

- **Immobilizzazioni immateriali**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Immobilizzazioni Immateriali</i>
Consistenza iniziale	<b>100.642</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>100.642</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Software</i>
Consistenza iniziale	<b>20.813</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>20.813</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Manutenzioni da ammortizzare</i>

Consistenza iniziale	<b>79.829</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>79.829</b>

Le immobilizzazioni immateriali si riferiscono a costi per software e per spese di manutenzione da ammortizzare.

Le stesse sono iscritte in bilancio secondo il criterio generale del costo di acquisto, comprensivo degli oneri accessori e degli eventuali altri oneri sostenuti. Le relative quote di ammortamento calcolate in conformità ad aliquote economico-tecniche determinate in relazione alle residue possibilità di utilizzo, sono iscritte in apposito fondo rettificativo e rappresentati in bilancio a diretta rettifica dei beni di cui si riferiscono

- **Immobilizzazioni materiali**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<b>Descrizione</b>	<b>Immobilizzazioni Materiali</b>
Consistenza iniziale	<b>8.202.772</b>
Incrementi	182.558
Decrementi	13.612
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>8.371.718</b>

Il valore degli immobili corrisponde a quello risultante da apposita valutazione peritale alla data del 31.12.2004, al netto di disinvestimenti effettuati nel corso degli esercizi, comprensivo di costi sostenuti nell'esercizio 2017.

Per quanto riguarda il valore del Fabbricato sede della Fondazione, si evidenzia che in ossequio al Principio Contabile n.16 predisposto dall'Organismo Italiano di Contabilità ed inerente le Immobilizzazioni Materiali, nel 2014 si è provveduto a scorporare dal valore del fabbricato quello del terreno sul quale lo stesso insiste. In particolare, il valore del terreno è stato rilevato dalla richiamata perizia di stima redatta il 31.12.2004, nella quale il compendio immobiliare era stato valutato originariamente in euro 6.393.520 complessivi, di cui euro 5.952.400 per la parte fabbricato ed euro 441.120 per il terreno.

Le altre immobilizzazioni materiali iscritte, con riferimento alla data dell'1.1.2004, a valore di mercato, sono incrementate\decrementate delle acquisizioni\dismissioni effettuate nell'esercizio chiuso al 31.12.2017 e nei

precedenti; gli ammortamenti rilevati in funzione della residua possibilità di utilizzazione risultano accantonati in apposito fondo e rappresentati in bilancio a diretta rettifica dei beni di cui si riferiscono.

Nel 2011 è stato realizzato un impianto fotovoltaico per la produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili, il cui costo pari ad euro 330.000 è stato iscritto tra le immobilizzazioni materiali alla voce Impianti specifici. L'investimento ha permesso anche nel 2016 di ridurre una parte considerevole dei costi per l'acquisto di energia elettrica che, unitamente al rimborso ottenuto per i certificati verdi ed alla cessione del surplus di energia elettrica prodotta rispetto a quella auto-consumata, ha reso possibile il rispetto della pianificazione di copertura dell'investimento iniziale.

In particolare, nel 2017 l'impianto fotovoltaico ha prodotto energia elettrica per complessivi 136.447,60 Kwh di cui autoconsumati 86.877,60 Kwh e 49.570 kWh immessi in rete, con un realizzo di:

- Euro 49.451,93 come contributo in conto energia comprensivo dei conguagli anni precedenti (Euro 0,364 per Kwh prodotto al lordo della ritenuta del 4% e delle spese amministrative, di cui Euro 0,331 di quota statale ed Euro 0,033 di quota europea) oltre al conguaglio per l'anno in corso che verrà liquidato indicativamente nel mese di Febbraio 2018;
- Euro 2.472,64, comprensivo dei conguagli anni precedenti, al lordo dell'IVA 10% e al netto dei costi amministrativi come contributo del GSE relativo allo scambio sul posto oltre al conguaglio per l'anno in corso che verrà liquidato indicativamente nel 2018.

Per quanto attiene la scelta dell'aliquota di ammortamento dell'impianto, la decisione è stata adottata valutando la residua possibilità di utilizzazione dello stesso non considerando, limitatamente a questo aspetto, le indicazioni fornite dall'Agenzia delle Entrate nella considerazione che l'aliquota di ammortamento adottata non influisce sulla determinazione della base imponibile.

La voce Immobilizzazioni materiali risulta essere così composta:

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Cucina</i>
Consistenza iniziale	<b>84.913</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>84.913</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Lavanderia</i>
Consistenza iniziale	<b>35.548</b>

Incrementi	12.293
Decrementi	9.356
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>38.485</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Pulizie</i>
Consistenza iniziale	<b>19.357</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>19.357</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Sanitaria</i>
Consistenza iniziale	<b>174.775</b>
Incrementi	7.052
Decrementi	349
Arrotondamenti (+/-)	- 1
Consistenza finale	<b>181.477</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Attrezzatura Varia</i>
Consistenza iniziale	<b>23.332</b>
Incrementi	737
Decrementi	2.061
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>22.008</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Autovetture</i>
Consistenza iniziale	<b>50.900</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>50.900</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Beni inferiori € 516,46</i>

Consistenza iniziale	<b>19.709</b>
Incrementi	6.674
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>26.383</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Sanitari</i>
Consistenza iniziale	<b>1.200</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>1.200</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Specifici</i>
Consistenza iniziale	<b>417.860</b>
Incrementi	114.068
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	- 1
Consistenza finale	<b>531.927</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Telefonici</i>
Consistenza iniziale	<b>17.474</b>
Incrementi	-
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>17.474</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianti Televisivi</i>
Consistenza iniziale	<b>3.645</b>
Incrementi	-
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>3.645</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
------------------------	-------------

<i>Descrizione</i>	<i>Impianto elettrico LED</i>
Consistenza iniziale	-
Incrementi	18.483
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>18.483</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Impianto videosorveglianza</i>
Consistenza iniziale	-
Incrementi	22.398
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>22.398</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Macchine Ufficio Elettroniche</i>
Consistenza iniziale	<b>19.737</b>
Incrementi	-
Decrementi	776
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>18.961</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Mobili ed Arredi</i>
Consistenza iniziale	<b>402.124</b>
Incrementi	854
Decrementi	1.070
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>401.908</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Casa Serena</i>
Consistenza iniziale	<b>6.395.589</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>6.395.589</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
------------------------	-------------

<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Zilli</i>
Consistenza iniziale	<b>78.000</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>78.000</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Genisi</i>
Consistenza iniziale	<b>213.756</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>213.756</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Terreno Predazanga</i>
Consistenza iniziale	<b>85.050</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>85.050</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Terreno Zilli</i>
Consistenza iniziale	<b>61.268</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>61.268</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fabbricato Zenoni</i>
Consistenza iniziale	<b>81.738</b>
Incrementi	6.357
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>88.095</b>

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Garage Zenoni</i>

Consistenza iniziale	<b>10.440</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>10.440</b>

Per quanto attiene il fabbricato Genisi il cui valore iniziale di iscrizione deriva dalla valutazione (euro 201.250) attribuita in occasione dell'accordo transattivo raggiunto con i familiari della defunta Orlandi Emma nell'anno 2012 e formalizzato nel 2013, incrementato degli oneri accessori di diretta imputazione (pari ad euro 12.506 per: spese notarili, imposte di registro e di bollo), si precisa che nel 2013, è stata operata, in via prudenziale, una svalutazione del valore per un importo di euro 63.766, nella considerazione che il suo valore di mercato è emerso essere pari ad euro 150.000.

Per quanto attiene il fabbricato e garage Zenoni, il cui valore iniziale di iscrizione deriva dalla valutazione (euro 88.095,00 e 10.440,00) attribuita in forza della perizia redatta a seguito di lascito ereditario a favore della Fondazione, si precisa che nel 2017 è stata operata, in via prudenziale, una svalutazione del valore per un importo di € 66.235,00, poiché nel mese di Febbraio 2018 gli immobili sono stati ceduti ad € 32.300,00

### **Immobilizzazioni finanziarie**

Tale voce è composta di titoli destinati ad essere mantenuti nel patrimonio della Fondazione quale investimento durevole sino alla loro naturale scadenza

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B III</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Immobilizzazioni Finanziarie</i>
Consistenza iniziale	<b>439.693</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>439.693</b>

Le immobilizzazioni finanziarie sono iscritte al costo mentre il valore nominale è così rappresentato:

<b>Istituto</b>	<b>Natura</b>	<b>Valore Nominale</b>
UBI – Banca Popolare di BG	Titoli di Stato a tasso fisso	252.000,00



Credito Bergamasco	BTP	14.000,00
Credito Bergamasco	BTP	134.000,00
Credito Bergamasco	Gestiel Ob. Risparm.	53.000,00

- **Rimanenze**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Rimanenze</i>
Consistenza iniziale	<b>30.242</b>
Incrementi	-
Decrementi	1.402
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>28.840</b>

Il valore delle Rimanenze si riferisce a materiale sanitario, medico, igienico e per la pulizia generale ed iscritte al costo di acquisto.

- **Crediti**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Crediti</i>
Consistenza iniziale	<b>200.679</b>
Incrementi	74.528
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>275.207</b>

I crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo, corrispondente al valore nominale. Non esistono crediti esigibili oltre l'esercizio.

In dettaglio:

<b>CREDITI</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>	<b>VARIAZ.</b>
<b>V/S CLIENTI</b>			
CLIENTI NAZIONALI	187.288	143.627	-43.661
NOTE DI CREDITO DA EMETTERE	-26.000		26.000
FATTURE DA EMETTERE	86.562	53.807	-32.755

EFFETTI ATTIVI			
<b>V/S ALTRI</b>			
CREDITO VERARIO SU CONTRIBUTO IN C\ENERGIA	5.311	3.136	-2.175
ERARIO C\IVA		109	109
CREDITI PER CONTRIBUTI COMUNE LEFFE	20.000		-20.000
CREDITO IRES	745		-745
CREDITO VS INAIL	1.301		-1.301
	<b>275.207</b>	<b>200.679</b>	<b>-74.528</b>

La voce fatture da emettere ricomprende il saldo del contributo regionale previsto per il 2017, mentre la voce note di credito da emettere riguarda lo sconto da applicare sulle rette a favore degli ospiti a seguito dell'agevolazione per il 2017 riconosciuta dalla Regione Lombardia a favore degli stessi, la relativa comunicazione è pervenuta alla Fondazione dopo che erano già state elaborate anche le rette per il mese di dicembre del 2017.

- **Attività finanziarie**

Non risultano iscritte attività finanziarie.

- **Disponibilità liquide**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C IV</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Disponibilità Liquide</i>
Consistenza iniziale	<b>756.445</b>
Incrementi	
Decrementi	228.153
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>528.292</b>

La consistenza finale al 31.12.2017 indicata al valore nominale ed è così composta:

<b>DISPONIBILITA' LIQUIDE</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>	<b>VARIAZ.</b>
BANCA POPOLARE BG	516.528	723.959	207.431
CREDITO BERGAMASCO	8.444	26.946	18.502

VENETO BANCA HOLDING	1.006	1.048	42
CARTA ENJOY	191	30	-161
BANCA PROSSIMA	43	48	5
CASSA	1.718	4.083	2.365
CASSA ANIMAZIONE	57	123	66
CASSA POLIAMBULATORIO	55	75	20
CASSA ASSEGNI	250	132	-118
ARROTONDAMENTO		1	1
	<b>528.292</b>	<b>756.445</b>	<b>228.153</b>

- **Ratei e Risconti**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>D</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Ratei e Risconti</i>
Consistenza iniziale	<b>28.561</b>
Incrementi	22.082
Decrementi	28.561
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>22.082</b>

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

## STATO PATRIMONIALE PASSIVO

- **Patrimonio libero**

### Fondo di gestione

<b>Codice Bilancio</b>	<b>A I</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fondo di Gestione</i>
Consistenza iniziale	<b>590.000</b>
Incrementi	50.000
Decrementi	-
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>640.000</b>

Il fondo di gestione è pari a **Euro 640.000** istituito dai versamenti dei soci e fondatori privati finalizzati all'attività istituzionale.

#### Fondo di dotazione

<b>Codice Bilancio</b>	<b>A II</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fondo di dotazione</i>
Consistenza iniziale	<b>6.178.028</b>
Incrementi	-
Decrementi	131.215
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>6.046.813</b>

Il decremento del fondo di dotazione è da attribuire alla copertura della perdita dell'esercizio 2016.

#### Patrimonio vincolato

<b>Codice Bilancio</b>	<b>A III</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Patrimonio Vincolato</i>
Consistenza iniziale	<b>1.093.220</b>
Incrementi	0
Decrementi	0
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>1.093.220</b>

- **Avanzo/Disavanzo di gestione**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>A IX</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Avanzo - Disavanzo di Gestione</i>
Consistenza iniziale	<b>-131.214</b>
Incrementi	- 105.578
Decrementi	- 131.214
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>-105.578</b>

Tale valore esprime il risultato del rendiconto gestionale sulla base di criteri sopra esposti. In merito si evidenzia che il disavanzo di gestione è pari ad euro 105.578

- **Fondi per rischi e oneri**

Consistono nell'accantonamento effettuato in esercizi precedenti di fondi destinati al rinnovamento delle immobilizzazioni materiali, alla copertura di rischi derivanti da vertenze giudiziarie in cui è parte in causa la Fondazione nonché alla copertura dei futuri rinnovi del contratto collettivo del personale dipendente.

<b>Codice Bilancio</b>	<b>B</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fondi per Rischi ed Oneri</i>
Consistenza iniziale	<b>193.598</b>
Incrementi	96.235
Decrementi	64.116
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>225.717</b>

Il decremento del fondo è da attribuire all'utilizzo dello stesso per la copertura dei costi sostenuti nel 2017 per:

- interventi di manutenzione straordinaria dell'immobile riferiti, in particolare, alla componente impiantistica;
- adeguamento dei salari del personale dipendente a seguito dello "scorrimento di livello" di una parte dello stesso personale attuata nel corso del 2017, 2016, 2015 e 2014.

Nel corso dell'esercizio sono stati operati i seguenti accantonamenti:

- euro 30.000 per i costi relativi al rinnovo contrattuale del personale dipendente;
- euro 66.235 quale svalutazione di valore del complesso immobiliare relativo all'eredità Zenoni.

L'unica vertenza in cui è coinvolta la Fondazione riguarda:

- la PRATICA LANFRANCHI MARGHERITA: risalente al 2007 è pendente presso la Corte di Cassazione ed è inerente ad una vertenza di lavoro con la dipendente LANFRANCHI. Anche in secondo grado la Fondazione è risultata vincitrice pur con compensazione delle spese legali tra le parti;

Complessivamente il fondo, pari a € 225.717 risultacòsì composto:

- euro 3.771 per controversie legali;
- euro 125.711 per la realizzazione di progetti futuri di ampliamento della struttura.
- euro 30.000 per rinnovi contrattuali
- euro 66.235 svalutazione immobili eredità Zenoni.

### Fondo Trattamento di fine rapporto

<b>Codice Bilancio</b>	<b>C</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Fondo TFR</i>
Consistenza iniziale	<b>171.119</b>
Incrementi	3.419
Decrementi	9.428
Arrotondamenti (+/-)	0
Consistenza finale	<b>165.110</b>

Il fondo trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato riflette le passività maturate nei confronti di tutti i dipendenti alla data del 31 dicembre 2017, al netto di quanto corrisposto per cessazioni nel corso dell'esercizio. L'importo maturato nell'esercizio, calcolato in conformità alla Legge e al contratto di lavoro in vigore, e imputato a conto economico, è stato versato un importo pari ad euro 97.111 in adempimento delle nuove disposizioni in materia, alla gestione Fondi Inps.

Aderendo alle richieste avanzate da alcuni dipendenti, si è inoltre provveduto al versamento ai fondi complementari delle quote di TFR maturate nell'esercizio (importo versato pari ad euro 4.928).

- **Debiti**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>D 01</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Debiti esigibili entro l'esercizio</i>
Consistenza iniziale	<b>539.438</b>
Incrementi	-
Decrementi	72.558
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>466.880</b>

Di seguito viene fornito il dettaglio delle principali voci al 31.12.2017:

<b>DEBITI</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>	<b>VARIAZ.</b>
<b>ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>			
<b>V/S BANCHE</b>			
<b>V/S FORNITORI</b>			

FORNITORI	131.932	167.714	35.782
FATTURE DA RICEVERE	36.647	43.432	6.785
NOTE DI CREDITO DA RICEVERE	-1.104	-841	263
<b>TRIBUTARI</b>			
IRPEF DIPENDENTI	29.849	57.374	27.525
INPS DIPENDENTI	67.158	58.196	-8.962
IRPEF 1040 AUTONOMI	4.421	4.226	-195
IRPEF ADDIZ.COMUNALI/REGIONALI	175	943	768
ERARIO C\IVA	3.519		-3.519
SOSTITUTIVA TFR	835	760	-75
DEBITO INAIL		1.727	1.727
DEBITI TRATTENUTE SINDACALI		470	470
FONDI COMPLEMENTARI		680	680
INPDAP DIPENDENTI	20.202	20.331	129
<b>V/S ALTRI</b>			
DIPENDENTI C/RETRIBUZIONI	108.936	130.684	21.748
CAPARRA	64.300	48.500	-15.800
ALTRI DEBITI	11	5.241	5.230
	<b>466.881</b>	<b>539.437</b>	<b>72.556</b>

La voce debiti per caparra è così suddivisa:

- € 48.500,00 ricevuti dall'impresa individuale Pece Paolo per il la vendita del terreno denominato "Pedrazanga" sito in Leffe via P. Albertoni così come previsto dal preliminare di compravendita stipulato il 2 agosto 2011, al prezzo di euro 85.000. E' in corso una trattativa con la parte acquirente per la definizione del contratto preliminare, a cui in passato era già stata concessa in una proroga.
- € 3.300,00 come somma ricevuta dalla Fondazione per la futura cessione alla Sig.ra Caccia Jessica dell'appartamento con garage denominato Zenoni sito in Leffe via Stelvio n. 15 al prezzo di euro 32.300, così come previsto dal preliminare di compravendita stipulato il 24 novembre 2017.

- Mentre la restante parte di € 12.500,00 è relativa a quanto sino ad oggi ricevuto per la futura cessione a Fioristi Picinali s.a.s di Picinali Giacomo & C. dell'immobile via Europa n. 56 come previsto dal contratto di concessione del godimento con diritto di acquisto del 26.04.2016 Repertorio n. 46046, Raccolta n. 12816, stipulato presso il Notaio Letizia di Gandino (BG).

- **Ratei e Risconti passivi**

<b>Codice Bilancio</b>	<b>E</b>
<i>Descrizione</i>	<i>Ratei e Risconti Passivi</i>
Consistenza iniziale	76.489
Incrementi	64.061
Decrementi	76.489
Arrotondamenti (+/-)	-
Consistenza finale	<b>64.061</b>

Tali voci di bilancio rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale.

In particolare, la voce Ratei Passivi (euro 29.619) ricomprende le quote di costi di competenza dell'esercizio inerenti i costi del personale dipendente, mentre la voce Risconti Passivi (euro 34.442) è relativa ai contributi in conto impianti ricevuti dalla Fondazione.

- **Imposte sul reddito**

A carico dell'esercizio sono iscritte imposte per IRES determinate secondo le aliquote e le norme vigenti per un ammontare pari ad euro 5.904.

## CONTO ECONOMICO

### A) Valore della produzione

La voce accoglie i proventi d'esercizio derivanti dall'attività della Fondazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto e risulta essere così composta:

#### 1 a VENDITA DI MERCI

Non risultano effettuate vendite di merci.



#### 1 b PRESTAZIONE DI SERVIZI

Nei proventi sono compresi i servizi offerti così ripartiti:

DESCRIZIONE	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
RETTE DA COMUNI E PROVINCE	5.216	8.427	3.211
RETTE DA OSPITI	1.761.976	1.773.279	11.303
INTROITI SERVIZI FISIOTERAPIA	21.494	20.522	-972
ALTRE PREST. DI CARATTERE ASS. E SAN.	560	525	-35
ALTRI RICAVI PER RETTE (LAVANDERIA)	26.008	23.008	-3.000
<b>TOTALE</b>	<b>1.815.254</b>	<b>1.825.761</b>	<b>10.507</b>

#### 1 c CONTRIBUTI E LIBERALITA'

Tale voce è così composta:

DESCRIZIONE	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
CONTRIBUTO REGIONE LOMBARDIA	1.462.758	1.434.869	-27.889
CONTRIBUTO COMUNE LEFFE	20.000		-20.000
CONTRIBUTI IN C/IMPIANTI	5.099	5.009	-90
CONTRIBUTO C/IMPIANTI PER SOTTOSCRIZIONI	691	691	0
CONTRIBUTO IN C/ENERGIA	49.452	47.386	-2.066
CONTRIBUTO IN C/SCAMBIO	2.825	3.040	215
CONTRIBUTO DIVERSI		0	0
<b>TOTALE</b>	<b>1.540.825</b>	<b>1.490.995</b>	<b>-49.830</b>

#### **4 UTILIZZO FONDO SVILUPPO PROGETTI FUTURI E CONTROVERSIE LEGALI**

In tale voce è compreso l'utilizzo nell'esercizio dei fondi sviluppo progetti futuri e controversie legali di cui si è già data contezza in precedenza.

DESCRIZIONE	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
-------------	------------	------------	---------

UTILIZZO FONDO SVILUPPO PROGETTI FUTURI	64.115	50.173	-13.942
UTILIZZO FONDO RISCHI DIVERSI		65.309	65.309
UTILIZZO FONDO CONTROVERSIE LEGALI		6.344	6.344
<b>TOTALE</b>	<b>64.115</b>	<b>121.826</b>	<b>57.711</b>

## 5 ALTRI RICAVI E PROVENTI

Consistono di altri proventi derivanti dall'attività ordinaria connessa e risulta essere così composta:

DESCRIZIONE	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
OBLAZIONI	56.541	24.600	-31.941
AFFITTI ATTIVI	24.649	24.015	-634
RIMBORSI SPESE SU LOCALI AFFITTATI	6.052	5.937	-115
ALTRI RIMBORSI ATTIVI	10.213	5.796	-4.417
DONAZIONI	0	0	0
ARROTONDAMENTI ATTIVI	0	69	69
PLUSVALENZE PATRIMONIALI	0	0	0
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	10.874	47.203	36.329
CONTRIBUTO 5 PER 1000	20.722	18.844	-1.878
ARROTONDAMENTI ATTIVI	19	0	-19
<b>TOTALE</b>	<b>129.070</b>	<b>126.464</b>	<b>-2.606</b>

Si precisa che per il corrente esercizio nella voce Altri Ricavi i proventi sono stati ricompresi i componenti positivi di reddito di natura straordinaria, analoga riclassificazione è stata effettuata per le voci riferite al 2016.

La voce sopravvenienza attiva risulta essere così composta:

SOPRAVVENIENZE ATTIVE	IMPORTO
NC RELATIVA A FATTURA PIANTONI	10.248
RETTIFICA INAL 2016	36
RIMBORSO UNIACQUE	30

CHIUSURA POISIZIONE MORARU	241
RIMBORSO ENEL	196
CEDOLA BTP	123
<b>TOTALE</b>	<b>10.874</b>

La voce contributo 5x1000 si riferisce alle Dichiarazione dei redditi 2015 prodotti nell'anno 2014 erogato nel corso dell'esercizio.

## B) COSTI DELLA PRODUZIONE

La voce registra gli oneri derivanti dall'attività svolta dalla Fondazione ai sensi delle indicazioni previste dallo statuto, così come i proventi sopra descritti. I dettagli delle principali voci sono i seguenti:

### 6 MATERIE PRIME SUSSIDIARIE DI CONSUMO E MERCI

PER MAT. PRIM. DI CONS., MERCI	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
ACQ. DETERSIVI LAVANDERIA	8.995	10.708	1.713
ACQ. DETERSIVI PULIZIA	16.948	16.172	-776
ACQ. DETERSIVI CUCINA	12.686	15.117	2.431
ACQ. ARTICOLI IGIENE PERSONALE	20.055	26.859	6.804
ACQ. CARNE E SALUMI	34.917	34.098	-819
ACQ. SCATOLAME	29.976	29.526	-450
ACQ. FRUTTA E VERDURA	25.589	23.874	-1.715
ACQ. ACQUA, VINO E BEVANDE	25.587	25.851	264
ACQ. SURGELATI	16.572	16.586	14
ACQ. FORMAGGI E LATTICINI	37.717	35.645	-2.072
ACQ. GENERI ALIMENTARI VARI	11.482	10.228	-1.254
ACQ. FARMACI	57.654	63.453	5.799
ACQ. DISPOSITIVI MEDICI	38.432	38.603	171
ACQ. OSSIGENO TERAPEUTICO	5.653	4.187	-1.466
ACQ. AUSILI PER INCONTINENTI	36.009	36.044	35
ACQ. GUARDAROBA	1.702	1.025	-677

ALTRI ACQUISTI PER ASSIST.	2.251	2.763	512
ACQUISTO MATERIALI MANUTENZIONE VARIA	2.088	1.533	-555
ALTRI ACQUISTI	853	2.419	1.566
ACQ. STOVIGLIE ACCESSORI CUCINA	1.809	2.732	923
ACQUISTI CANCELLERIA E MATERIALE D'UFF.	4.195	7.574	3.379
ARROTONDAMENTO	-1	-3	-2
	<b>391.169</b>	<b>404.994</b>	<b>13.825</b>

## 7 SERVIZI

Nel corso dell'esercizio sono stati corrisposti euro 3.552,64 ai membri del Collegio Tecnico Contabile mentre non è stato erogato alcun compenso né rimborso spese ai membri del Consiglio Direttivo che svolgono l'incarico a titolo gratuito.

PER SERVIZI	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
ACQUA	8.833	8.756	-77
ALTRI SERVIZI	1.002		-1.002
ASSICURAZIONE AUTOMEZZI	1.319	1.233	-86
ASSICURAZIONI DIVERSE	17.644	17.548	-96
ASSISTENZA SOFTWARE	11.277	12.228	951
CANONI DI MANUTENZIONE	29.691	28.439	-1.252
CARBURANTI AUTOMEZZI	1.365	1.950	585
COMBUSTIBILE PER RISCALDAMENTO	41.408	50.532	9.124
COMMISSIONI BANCARIE	1.122	1.579	457
CONSULENZE LEGALI	737	6.344	5.607
CONSULENZE LIBERO PROFESSIONALI	19.265	15.715	-3.550
CONSULENZE SOCIO SANITARIE	431.252	411.484	-19.768
CONSULENZE TECNICHE	2.473	13.834	11.361
ELABORAZIONI CONTABILI E PAGHE	11.716	11.386	-330
ENERGIA ELETTRICA	37.692	41.253	3.561

MANUTENZIONE ATTREZZATURE	25.047	25.009	-38
MANUTENZIONE AUTOMEZZI	3.100	2.374	-726
MANUTENZIONE FABBRICATI E STABILI	93.846	23.521	-70.325
MANUTENZIONE GIARDINO E PIANTE	3.679	4.891	1.212
MANUTENZIONE IMPIANTI	9.922	5.294	-4.628
MANUTENZIONE MACCHINE UFFICIO	1.920	1.110	-810
MANUTENZIONE MOBILI ED ARREDI	3.306	3.834	528
SMALTIMENTO RIFIUTI	2.743	2.767	24
SPESE LAVANDERIA ESTERNA E NOLEGGIO BIANCH.	63.736	63.286	-450
SPESE DI PULIZIA	10.067	9.506	-561
SPESE PER LA SICUREZZA	6.896	11.380	4.484
SPESE PER SERVIZIO RELIGIOSO	7.550	7.550	0
SPESE VARIE	610	1.598	988
TELEFONO	2.358	2.239	-119
TRASPORTO OSPITI		144	144
	<b>851.576</b>	<b>786.784</b>	<b>-64.792</b>

#### 9 PER IL PERSONALE

PER PERSONALE	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
STIP. PERS. AMMINISTRATIVO	107.712	116.729	9.017
SPESE SOCI COOPERATIVA	80.252	61.748	-18.504
STIP. PERS. ASA-OSS	938.737	961.279	22.542
STIP. PERS. IP	177.235	183.779	6.544
STIP. PERS. MEDICO	398	124.202	123.804
STIP. PERS. ANIMAZIONE	45.108	45.355	247
STIP. PERS. LAVANDERIA	14.438	14.412	-26
STIP. PERS. CUCINA	151.017	151.708	691
STIP. PERS. PULIZIE	86.114	100.397	14.283

ARROTONDAMENTO	-1	0	1
	<b>1.601.010</b>	<b>1.759.609</b>	<b>158.599</b>
<b>ONERI SOCIALI</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>	<b>VARIAZ.</b>
CONTRIBUTI INPS	322.907	351.685	28.778
CONTRIBUTI INAIL	20.136	21.130	994
CONTRIBUTI C.P.D.E.L.	97.961	101.207	3.246
ARROTONDAMENTO	0	1	1
	<b>441.004</b>	<b>474.023</b>	<b>33.019</b>
<b>TFR</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2016</b>	<b>VARIAZ.</b>
RIVALUTAZIONE FONDO TFR	3.405	3.084	-321
Q. ACC. TFR FONDI DI COMPLEM.	4.928	4.074	-854
QUOTA ACC. TESORERIA INPS	97.111	103.090	5.979
	<b>105.444</b>	<b>110.248</b>	<b>4.804</b>
<b>ALTRI COSTI DEL PERSONALE</b>			
DIVISE E CALZATURE DI SERVIZIO	3.213	5.385	2.172
SPESE PER ATTIVITÀ DI ANIMAZIONE E DIV.	5.048	6.521	1.473
CORSI DI FORMAZIONE	1.938	1.677	-261
ALTRI COSTI DEL PERSONALE	7.020	6.219	-801
ARROTONDAMENTO	1	-1	2
	<b>17.220</b>	<b>19.801</b>	<b>2.581</b>

#### 10 AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI

Nel corso dell'esercizio sono stati operati i seguenti ammortamenti.

<b>AMM.TI IMMOB.IMMATERIALI</b>			
SOFTWARE	2.786	2.759	-27
SPESE DI MANUTENZIONE DA AMM.	9.657	15.966	6.309
ARROTONDAMENTO	<b>0</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>
	<b>12.443</b>	<b>18.724</b>	<b>6.281</b>
<b>AMM.IMMOBILIZZ.MATERIALI</b>			

AMM.TO ATTREZZATURA CUCINA	5.410	5.467	57
AMM.TO ATTREZZATURA LAVANDERIA	2.787	1.974	-813
AMM.TO ATTREZZATURA PULIZIE	984	1.045	60
AMM.TO ATTREZZATURA SANITARIA	11.071	10.424	-647
AMM.TO ATTREZZATURA VARIA	1.817	1.582	-234
AMM.TO AUTOMEZZI E VEICOLI DA TRASP.	1.525	1.525	0
AMM.TO CESPITE INFERIORE A € 516,46	6.674	5.197	-1.477
AMM.TO FABBRICATO CASA SERENA	31.973	31.973	0
AMM.TO IMPIANTI SANITARI	90	90	0
AMM.TO IMPIANTI TELEFONICI	1.311	1.033	-277
AMM.TO IMPIANTI SPECIFICI	35.339	31.339	-3.999
AMM.TO IMPIANTI TELEVISIVI	273	253	-21
AMM.TO MACC. D'UFF. ELETT. - ELAB.	1.665	1.776	111
AMM.TO MOBILI ED ARREDI	20.140	19.623	-517
AMM.TO IMPIANTO LED	838		-838
AMM.TO VIDEOSORVEGLIANZA	111		-111
	<b>122.008</b>	<b>113.303</b>	<b>-8.705</b>

#### 12 – 13 ACCANTONAMENTI

Nel corso dell'esercizio sono stati operati euro 30.000 di accantonamento al fondo relativo al rinnovo contrattuale del personale dipendente.

#### 14 ONERI DIVERSI DI GESTIONE

ONERI DIVERSI DI GESTIONE	31/12/2017	31/12/2016	VARIAZ.
ABBONAMENTI LIBRI E RIVISTE	2.181	946	-1.235
IMPOSTA DI REGISTRO	642	2.539	1.897
IMPOSTE E TASSE DIVERSE	487	497	10
IMU	9.718	7.987	-1.731
POSTALI E VALORI BOLLATI	451	604	153

PERDITE SU CREDITI	375		-375
SPESE VARIE		219	219
RIMBORSI	339	166	-173
SANZIONI	1	15	14
MINUSVALENZA	577	65	-512
SOPRAVVENIENZE PASSIVE	12.498	17.998	5.500
ARROTONDAMENTI PASSIVI	18	4	-14
ARROTONDAMENTO	-1	-1	0
	<b>27.286</b>	<b>31.039</b>	<b>3.753</b>

Le sopravvenienze passive si riferiscono quasi esclusivamente a costi di competenza del 2016 per forniture di merci e servizi ma contabilizzate nel 2017 dopo la chiusura del relativo bilancio.

### **C) Proventi e oneri finanziari**

La gestione finanziaria accoglie i proventi derivanti dagli interessi attivi su c/c bancari (euro 1.978) e su investimenti (euro 15.880) .

### 22 IMPOSTE DELL'ESERCIZIO

Ammontano ad euro 5.904 per IRES, calcolate secondo le norme vigenti.

### 23 AVANZO (DISAVANZO) DI GESTIONE

Il risultato della gestione evidenzia un disavanzo pari ad **Euro 105.578** che sarà coperto mediante l'utilizzo della Riserva "Fondo di Dotazione".

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Lefte, 31 marzo 2018

***Il Presidente  
(Sergio Cazzamali)***





## **RELAZIONE MORALE**

Questa R.S.A. è una Fondazione Onlus senza scopo di lucro e di diritto privato ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 13 febbraio 2003 n. 1 e riconosciuta con D.G.R. n. VII/16274 del 06.2.2004, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 9, serie ordinaria, del 23 febbraio 2004.

Con lettera RACC. A.R. in data 19.03.2004 si è inviata comunicazione all'Agenzia delle Entrate - Direzione Generale della Lombardia - per l'iscrizione all'Anagrafe delle ONLUS con decorrenza 01.03.2004.

La gestione e organizzazione è affidata in base allo statuto ad un Consiglio di Amministrazione composto da 5 membri, di cui n. 3 nominati dal Comune di Leffe (designati dal Sindaco e di cui due su indicazione della maggioranza e uno indicato dalle minoranze) e n. 2 nominati dai fondatori privati e/o pubblici.

Il Consiglio di Amministrazione nominato per il triennio 2013/2015 è scaduto con l'approvazione del Bilancio al 31.12.2015.

In data 24.05.2016 il Sindaco del Comune di Leffe ha nominato nel Registro Decreti n. 234/2016 Prot. 2821 e come da nota registrata al n. 317 in data 24.05.2016 del protocollo generale di questa Amministrazione, i tre membri del Comune quali componenti del Consiglio di Amministrazione di questa Fondazione Sergio Cazzamali e confermando il Dott. Alessandro Gandelli e Sergio Maffei. I soci fondatori privati hanno confermato la nomina del Sig. Adriano Pezzoli e del Sig. Luciano Angelo Martinelli a completamento del Consiglio di Amministrazione.

Il nuovo Consiglio si è insediato nella seduta del 27.06.2016 ed ha nominato alla carica di Presidente al Sig. Sergio Cazzamali e confermato a quella di Vice Presidente al Sig. Adriano Pezzoli.

E' stato inoltre confermato, per il medesimo periodo del Consiglio ed ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, anche il Collegio Tecnico-contabile nelle persone del Dott. Marco Gallizioli, Dott.ssa Marzia Pezzoli e Dott. Luciano Gelmi oltre ai tecnici supplenti Rag. Gianni Bonacina e Dott.ssa Chiara Rossi nuova nominata.

Il Consiglio di Amministrazione rinnovato rimane in carica per il triennio 2016/2018 e comunque fino all'approvazione del Bilancio al 31.12.2018.

### **SERVIZIO DI R.S.A.**

La R.S.A. è autorizzata definitivamente al funzionamento dalla Provincia di Bergamo con Determinazione Dirigenziale del 26.02.2002, registrata in data 09.07.2002 al n. 2036, per n. 93 posti letto per anziani in condizioni di gravi deficit sia fisici che psichici, tali da non consentire loro il compimento degli atti della vita quotidiana o comunque bisognosi di aiuto per compiere le funzioni primarie.

Nel corso dell'anno 2007 a seguito della variazione della convenzione con l'Istituto delle Suore della Sacra Famiglia di Comonte si sono resi disponibili i locali precedentemente adibiti a stanze private delle religiose. Con nota del 25.09.2007 n. 843 di prot. è stata presentata la Dichiarazione di Inizio Attività all'A.S.L. della Provincia di Bergamo per l'utilizzo di n. 10 posti letto in regime di posti letto autorizzati presso i locali suddetti siti al primo piano Nucleo Verde "Madonna Addolorata".

L'apertura del Nucleo, che porta una capacità complessiva della R.S.A. a 103 posti letto, è stata resa possibile a seguito di un progetto di analisi, pianificazione e realizzazione di quanto necessario per l'adeguamento ai requisiti minimi strutturali ed organizzativi previsti dalla normativa regionale: si è provveduto, ad esempio, all'acquisto di nuovi arredi per l'allestimento delle camere e dei bagni.

A seguito di Deliberazione della Giunta Regionale n. VIII/9243 del 08.04.2009 con la quale sono stati riaperti gli accreditamenti e della successiva D.G.R. IX/255 del 14.07.2010, questa R.S.A. ha firmato in data 10.09.2010 un contratto con l'ex A.S.L. ora A.T.S. della Provincia di Bergamo per l'accreditamento di ulteriori n. 10 posti-letto. Pertanto da tale data questa RSA ha ottenuto l'accreditamento di tutti i n. 103 posti-letto autorizzati e disponibili.

I servizi offerti dalla Struttura e compresi nel costo della retta di degenza sono:

- Assistenza della persona: aiuto ad alzarsi e coricarsi dal letto, igiene personale e vestizione, bagni assistiti, deambulazione, aiuto ai pasti (viene garantito all'Ospite un bagno completo settimanale e/o infrasettimanale all'occorrenza).
- Assistenza infermieristica: somministrazione terapie, prelievi per esami, medicazioni.
- Assistenza medica con servizio di reperibilità notturna e festiva.
- Servizio di telemedicina cardiologica sia per i controlli di routine che per le emergenze h 24.
- Riabilitazione/ Fisioterapia/ Ginnastica di gruppo: l'attività è svolta prevalentemente in palestra e nei Nuclei per gli allettati o per terapia occupazionale; i trattamenti individuali si concentrano sul recupero della forza muscolare, dell'articolarietà e dell'autonomia dell'Ospite avvalendosi delle attrezzature presenti (verticalizzatore, standing, ruota, scale, letto bobath, parallele, cyclettes, pedaliera, ecc.) e integrando con terapia fisica (T.E.N.S., ionoforesi e ultrasuoni, tecarterapia, etc); con frequenza bisettimanale si organizza l'attività di ginnastica di gruppo.
- Animazione: il servizio offre varie attività ludiche, creative, ricreative e di stimolazione sensoriale quali ad esempio lettura del giornale, cruciverba, tombola, attività artistiche, giochi vari, visione di film, attività assistite con animali da compagnia, feste di compleanno con cadenza mensile, uscite sul territorio comunale, gite in giornata e attività in collaborazione con istituzioni presenti sul territorio come la Scuola materna, Scuola media e la Parrocchia per il giornale locale.
- Il servizio di ristorazione è gestito, nel rispetto della normativa sull'igiene dei prodotti alimentari HACCP, direttamente con cucina collettiva e personale addetto, con piatti differenziati in rapporto alle esigenze dietetiche-sanitarie individuali, prescritte dai medici e secondo i menù settimanali concordati con l'ATS che si allegano alla presente.
- Consulenza in materia di nutrizione: Dietista.
- Servizio podologico.
- Parrucchiere, manicure e pedicure a mezzo di volontari qualificati.
- Il servizio di lavanderia, stireria e rammendatura, degli indumenti personali degli Ospiti è garantito a coloro che ne fanno richiesta dietro corresponsione di una somma aggiuntiva sulla retta ed è affidato ad una società esterna specializzata.
- Trasporti per le visite di carattere sanitario specialistiche e non e attività ricreative come da Regolamento.

## **Standard gestionali**

Nel rispetto degli standard gestionali richiesti dalla Regione Lombardia e dalla Provincia di Bergamo per l'autorizzazione al funzionamento, il personale operante nella struttura è stato mediamente di:

- n. 1 Direttore Sanitario e Medico di reparto;
- n. 2 Medici di reparto;
- n. 2 Medici specialistici (Ortopedico e cardiologo);
- n. 1 Dietista;
- n. 1 Podologo;
- n. 1 Fisioterapista;
- n. 2 Massofisioterapisti (di cui 1 con abilitazione FKT);
- n. 3 Educatrici Professionali di cui una con funzione di coordinamento;
- n. 1 Esperto in lab. artistici / Arteterapia
- n. 1 Coordinatrice S.S.A.;
- n. 7 Infermieri;
- n. 8 Infermieri del servizio notturno esternalizzato;
- n. 4 Operatori Socio Sanitari;
- n. 1 Operatore Socio Sanitario referente della Farmacia e magazzini;
- n. 44 Ausiliari Socio Assistenziali;
- n. 10 Addetti alle pulizie e lavanderia;
- n. 3 Cuochi;
- n. 4 Aiuto-cuochi;
- n. 1 Istr. Direttivo Amministrativo con funzione di RSPP e RdQ;
- n. 1 Istr. Amministrativo - contabilità;
- n. 1 Add. Segreteria;
- n. 1 Addetto Reception;
- n. 1 Ausiliario generico addetti ai servizi generali.

Ogni reparto è dotato del proprio personale ausiliario ed infermieristico mentre il personale medico, di fisioterapia e di animazione svolge il proprio servizio per tutti i reparti. I servizi generali sono quelli di amministrazione, cucina, lavanderia e pulizia.

Il personale di assistenza è completamente qualificato per lo svolgimento delle proprie mansioni e viene costantemente aggiornato con corsi di formazione a cura della Direzione Sanitaria.

## **Personale dell'area socio-sanitario-assistenziale**

### **Personale medico**

Il servizio di medicina è garantito dalla presenza diurna del Direttore Sanitario e dei Medici di Reparto, che sono sempre reperibili dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 ed al Sabato mattina secondo un programma interno. È garantita inoltre la reperibilità medica notturna e festiva.

La R.S.A. si avvale della consulenza di medici specialisti esterni fra cui un medico ortopedico a chiamata ed un servizio di telemedicina cardiologica sia per i controlli di routine che per le emergenze h 24.

E' presente la figura sanitaria del Dietista che affianca la D.S. per tutte le attività finalizzate alla corretta applicazione dell'alimentazione e della nutrizione sia per singoli o collettive.

Le attività sanitario-assistenziali sono integrate da un Podologo per la valutazione, cura e prevenzione delle patologie del piede con presenza mensile.

### Personale di fisioterapia

Il servizio di riabilitazione e terapia fisica dedicato agli Ospiti della R.S.A. è erogato da figure professionali afferenti al settore della riabilitazione ed in possesso di regolare qualifica (fisioterapista e massofisioterapista) che prestano la loro attività per medie 64 ore settimanali dal lunedì al venerdì. La R.S.A. garantisce la presenza del fisioterapista 52 settimane/anno.

### Personale Infermieristico

Il gruppo infermieristico è formato da una Coordinatrice S.S.A., da n. 7 Infermieri e n. 5 Operatori Socio-Sanitari che prestano la loro attività in orario diurno. Completa il servizio la presenza di due Infermieri durante il turno notturno dalle 21.00 alle 6.00. Pertanto il servizio infermieristico è garantito 24 ore su 24.

### Personale di Animazione

Le attività vengono svolte da 3 Educatrici Professionali, di cui uno con funzione di coordinatore, presenti in Struttura per complessive medie 60 ore settimanali dal lunedì al sabato mattina. Le attività vengono svolte sia nell'apposita sala dedicata che direttamente nelle zone comuni dei reparti di degenza sia con piccoli che grandi gruppi ed in alcuni casi anche individualmente, in base ai programmi e progetti organizzati dalle Educatrici stesse. Nel calendario delle attività vengono proposte anche uscite sul territorio e gite in giornata. Nello svolgimento delle proprie attività ludiche, creative, ricreative e di stimolazione sensoriale si avvalgono anche della collaborazione di professionisti esterni (arteterapia, pet-therapy etc.)

### Personale A.S.A.

Il personale A.S.A. operante presso la Struttura è qualificato ed in possesso dell'attestato relativo alla propria qualifica.

Ogni Nucleo è affidato giornalmente ad un'equipe di A.S.A. che si occupano esclusivamente dell'assistenza, con n. 3 addetti al mattino e n. 2 addetti in orario pomeridiano/serale. Durante il turno notturno dalle ore 21.00 alle ore 6.00 è presente n. 1 A.S.A. con servizio su tutti i Nuclei.

### **Personale dei servizi generali**

#### Personale del Reparto Cucina

Il servizio di ristorazione è gestito internamente con la presenza a turnazione di cuochi e aiuto-cuochi dalle ore 06.30 alle ore 19.30.

#### Personale addetto alle pulizie e lavanderia

Il servizio di pulizia quotidiana di tutti gli ambienti e della lavanderia interna è affidato ad una squadra, che svolge il proprio servizio dalle ore 6.00 alle ore 12.00. Sono presenti giornalmente 5 o 6 addetti.

#### Personale amministrativo

Il personale amministrativo è composto dal Responsabile della Qualità, da un addetto alla contabilità, da un addetto alla segreteria e da un centralinista.

L'Ufficio provvede a tutte le pratiche amministrative dell'Ente ed in particolare, nei confronti degli Ospiti, alla:

- consegna dei moduli di richiesta di ricovero e documentazione informativa circa la Struttura;
- comunicazione di informazioni di carattere amministrativo ad Ospiti e familiari prima e durante il ricovero;
- emissione delle rette;
- compilazione della dichiarazione annuale dei costi sanitari e non;

- assistenza informativa circa l'attivazione delle diverse forme di protezione giuridica (Amministratore di sostegno, etc.).

## **Volontariato**

La Fondazione Casa Serena – Leffe Onlus nell'espletamento dei servizi socio-sanitari-assistenziali ai propri Ospiti, promuove e sostiene l'attivazione di forme di collaborazione con volontari iscritti nell'apposito registro, come elemento fondamentale e prezioso al mantenimento e al miglioramento della qualità delle attività offerte.

Le attività di volontariato e solidaristiche non sostituiscono i servizi di competenza della R.S.A. determinati come standard gestionali obbligatori dalla Regione Lombardia ma costituiscono una preziosa fonte di integrazione e miglioramento del servizio e sono così individuate:

Le mansioni a cui sono preposti sono:

- aiuto al momento dei pasti;
- aiuto nelle attività di animazione;
- accompagnamento all'esterno degli Ospiti;
- servizio di trasporto per visite mediche o attività ricreative;
- servizio di parrucchiera, manicure e pedicure;
- attività varie e piccole manutenzioni;
- servizio religioso.

Coloro che desiderano partecipare come volontari alle attività della Fondazione devono presentare specifica richiesta scritta al Consiglio di Amministrazione. La Fondazione si è dotata di un Regolamento a cui si rimanda.

La presenza dei volontari in struttura non si limita ad una mera esecuzione di compiti in affiancamento al personale strutturato, ma rappresenta la possibilità per gli Ospiti di vivere una quotidianità sociale completa, non legata esclusivamente ai legami familiari e professionali, fatta di relazioni complesse anche collegate alla fase precedente della loro vita attiva nella comunità.

Questa RSA si pone l'obiettivo di promuovere un clima sereno e collaborativo tra i diversi saperi e figure che ruotano intorno alla struttura, mettendo al centro il benessere dell'Ospite nel rispetto delle regole e della riservatezza attraverso queste azioni:

- 1) identità e ruolo del volontario all'interno della RSA
- 2) sviluppo delle competenze dei Coach dei volontari
- 3) relazioni con l'esterno.

## **Domanda di ricovero**

Per quanto concerne la domanda di ricovero questa Fondazione aderisce al Centro Unico di Prenotazione per la gestione delle liste d'attesa. Il C.U.P. è stato dai comuni dell'ambito della Val Seriana e viene gestito e coordinato dalla Società Servizi Sociosanitari Val Seriana a r.l. di Albino. Con l'adesione al predetto C.U.P., si intende fornire agli anziani del territorio ed alle loro famiglie un servizio efficiente ed efficace nella ricerca della soluzione residenziale più adeguata alle loro esigenze, consentendo inoltre una unificazione e semplificazione delle procedure di accesso alle R.S.A. e mantenendo comunque la priorità dei residenti nel Comune di Leffe.

## **I proventi principali**

Nel 2017 i proventi necessari al funzionamento della Fondazione sono derivati quasi esclusivamente da:

- rette di ricovero per il servizio di RSA;
- contributo regionale per assistenza agli Ospiti;
- prestazioni del servizio di riabilitazione e del poliambulatorio medico infermieristico per esterni;
- contributo per fotovoltaico;
- affitti;
- contributi da parte dei soci Fondatori;
- donazioni e contributi da parte di soci sostenitori e privati.

Le rette di ricovero, a carico direttamente degli Ospiti o dei familiari tenuti per legge, ed in qualche caso integrate dai Comuni di provenienza, sono omnnicomprensive di tutti i servizi sopra elencati ad esclusione del servizio lavanderia che prevede una quota aggiuntiva solo se richiesto.

Con decorrenza 01.01.2017 sono stati adeguati gli importi giornalieri. Si sottolinea che le tariffe sono molte contenute rispetto a quelle di molte RSA ed in particolare quelle dei residenti in Leffe.

Ospiti NAP S.OS.I.A. Classi 4 – 6 – 7 – 8	Importo giornaliero Esente Iva art. 10
Camera Doppia e Tripla:	
Residenti in Leffe	€ 42,00
Residenti fuori Leffe	€ 51,00
Camera Singola:	
Residenti in Leffe	€ 52,00
Residenti fuori Leffe	€ 62,00
Ospiti NAT S.OS.I.A. Classi 1 – 2 – 3 -5	
Camera Doppia e Tripla:	
Residenti in Leffe	€ 45,00
Residenti fuori Leffe	€ 53,50
Camera Singola:	
Residenti in Leffe	€ 54,00
Residenti fuori Leffe	€ 65,00
Lavanderia degli indumenti personali Servizio aggiuntivo su richiesta	
Costo	€ 2,50

Le disposizioni della Regione Lombardia in ordine alla gestione del servizio socio sanitario regionale confermano la budgettizzazione quale strumento contrattuale per l'attività erogata dalle Residenze Sanitarie per Anziani. La quota di contributo giornaliero per l'assistenza agli Ospiti è pari ad € 29,00, € 39,00 o € 49,00 in base allo stato di salute degli Ospiti distinto in classi SOSIA ma nell'anno solare non può superare il budget annuale complessivo che ogni singola RSA ha sottoscritto con la propria ASL.

Per l'anno 2017 questa RSA ha sottoscritto un contratto per un importo annuale di € 1.430.949,00: il budget è stato ampiamente raggiunto con una "produzione" di € 1.448.625,00. Nel mese di Novembre sulla base della "iperproduzione" prevista, l'ATS di Bergamo ha riconosciuto a questa RSA un incremento del budget iniziale portandolo ad € 1.437.758,00. L'incremento purtroppo non copre ancora completamente la cifra prodotta ma rappresenta comunque un adeguamento che negli anni precedenti non era stato concesso.

Non sono presenti ospiti provenienti da altre regioni.

## **Interventi di manutenzione e rinnovo locali, impianti e attrezzature**

All'interno di un programma di manutenzione straordinaria, installazione di nuovi impianti ed acquisto di nuove attrezzature per il miglioramento della struttura e dei servizi erogati, il Consiglio di Amministrazione ha deliberato anche nell'anno 2017 numerosi interventi di cui si riportano i principali:

- Rinnovo della centrale termica con installazione di una nuova caldaia a condensazione a metano e produttore ACS
- Manutenzione straordinaria degli infissi in legno più compromessi con verniciatura e ripristino sigillatura;
- Riqualificazione energetica con relamping Led dei corridoi e dei locali comuni del piano terra, seminterrato, scale e luci esterne
- Rinnovo attrezzature sanitarie ed assistenziali: 2 sollevatori per assistenza e corsetti per sollevatori bagno, n. 01 bilancia.
- Sostituzione lavatrice 14 Kg del servizio lavanderia.

## **SERVIZIO DI TERAPIA FISICA E RIABILITAZIONE PER ESTERNI**

La Fondazione Casa Serena ~ Leffe Onlus eroga inoltre il Servizio di Riabilitazione e Terapia Fisica in regime ambulatoriale aperto ad utenti esterni con l'obiettivo di offrire competenze, professionalità ed attrezzature al fine di perseguire il mantenimento delle funzioni motorie o il recupero funzionale fisico.

Il Servizio è collocato al piano seminterrato della RSA ed si avvale di locali ed apparecchiature elettromedicali in condivisione alternata con la R.S.A.

E' destinato a tutti i cittadini e garantisce agevolazioni economiche ai soggetti ultrasessantacinquenni o svantaggiati che si trovino in condizioni di disagio con disabilità e per il personale della Fondazione ed è aperto su appuntamento dal lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle ore 16.00.

Le terapie ed i trattamenti previsti e le relative tariffe nell'anno 2017 sono state:

Prestazioni	Tariffa Ordinaria*	Tariffa agevolata per over 65 anni, disabili e personale della Fondazione*
Visita ortopedica specialistica	€ 120,00	--
Visita ortopedica di controllo	€ 70,00	--
Infiltrazioni	€ 50,00	--
Tecarterapia su zona piccola	€ 10,00	€ 8,00
Tecarterapia su zona media	€ 20,00	€ 18,00
Tecarterapia su zona grande	€ 30,00	€ 28,00
Magnetoterapia	€ 7,00	€ 6,00
Tens	€ 7,00	€ 6,00
Diadinamiche	€ 7,00	€ 6,00
Ultrasuoni	€ 7,00	€ 6,00
Galvanoterapia	€ 7,00	€ 6,00

Ionoforesi	€ 7,00	€ 6,00
Radarterapia	€ 7,00	€ 6,00
Elettrostimolazione	€ 7,00	€ 6,00
Trazione cervicale	€ 7,00	€ 6,00
Seduta di fisioterapia	€ 25,00	€ 22,00
Massaggio parziale	€ 20,00	€ 15,00
Massaggio completo	€ 30,00	€ 22,00

Le prestazioni sono Esenti Iva art. 10.21.

Le visite ortopediche specialistiche e di controllo e le infiltrazioni sono effettuate da un Medico Ortopedico in convenzione con l'ASST Bergamo Est.

Le altre prestazioni sono erogate da figure professionali afferenti al settore della riabilitazione ed in possesso di regolare qualifica (fisioterapista e/o massofisioterapista).

Viene garantito che le prestazioni rese all'utenza esterna con il concorso del personale di R.S.A. sono svolte oltre l'orario di servizio in R.S.A. e in modo che non si verifichino sovrapposizioni.

Le idoneità e l'aggiornamento del personale impiegato sono costantemente verificati. Le attività si svolgono sotto la responsabilità della Direzione Sanitaria della R.S.A..

## **POLIAMBULATORIO MEDICO INFERMIERSITICO**

Il Poliambulatorio Medico Infermieristico della Fondazione, aperto dal 2015, ha come obiettivo quello di offrire prestazioni mediche, specialistiche e infermieristiche ad utenti esterni con agevolazioni per soggetti ultrasessantenni o svantaggiati che si trovano in condizioni di disagio per disabilità.

Il servizio, che nasce da un'indagine di contesto zonale, vuole rispondere a bisogni concreti nell'ottica di migliorare la panoramica assistenziale.

In particolare è destinato a chi:



- ha un'esigenza infermieristica momentanea ed immediata (una tantum);
- in un particolare momento della vita, ha sviluppato bisogni di tipo sanitario che richiedono supporto professionale;
- è stato dimesso da un ospedale ed ha bisogno di sostegno e aiuto per medicazioni, controllo parametri ecc.;
- ha ricevuto prescrizioni mediche di terapie iniettive ed infusive.

Il Poliambulatorio ha lo scopo di favorire tutti quelli interventi sanitari che consentono la promozione nelle persone dei processi di autocura (self care), al fine di realizzare una partecipazione attiva e consapevole alle scelte di natura assistenziale, promuovendo così l'attività di prevenzione ed educazione alla salute.

Viene garantito che le prestazioni rese all'utenza esterna con il concorso del personale sono svolte oltre l'orario di servizio in R.S.A. e in modo che non si verifichino sovrapposizioni.

Il servizio è aperto dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 11.00. Le prestazioni previste e le relative tariffe sono:

Prestazioni	Tariffa Ordinaria*	Tariffa agevolata over 60 anni e disabili*
Visita Geriatrica (inclusa valutazione testistica)	-----	€50,00
Valutazione testistica	-----	€20,00
Rilevazioni parametri	€7,00	€5,00
Iniezioni intramuscolari	€7,00	€5,00
Iniezioni sottocutanee	€7,00	€5,00
Iniezioni endovenose	€7,00	€5,00
Esecuzione Glico-test	€7,00	€5,00
Stick urine	€7,00	€5,00
Terapia infusione	€18,00	€15,00
Medicazione semplice	€15,00	€12,00
Medicazione complessa	€30,00	€20,00
Educazione sanitaria	€15,00	€10,00

\*Esente Iva art. 10 punto 21

Le prestazioni sono erogate da personale infermieristico e medico già in servizio presso la R.S.A. negli orari destinati. Viene garantito che le prestazioni rese all'utenza esterna con il concorso del personale sono svolte oltre l'orario di servizio in R.S.A. e in modo che non si verifichino sovrapposizioni. Le idoneità e l'aggiornamento del personale impiegato sono costantemente verificati. Le attività si svolgono sotto la responsabilità della Direzione Sanitaria della R.S.A..

## LA CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ

La Certificazione di Qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001 di questa R.S.A. è stata confermata con implementazione dell'edizione 2015 per lo scopo di progettazione ed erogazione di servizi socio-sanitario-assistenziali a persone non autosufficienti in regime residenziale. anche per

quest'anno senza non conformità, in data 30 Novembre e 01 Dicembre 2017 a seguito di Audit da parte della Società Intertek che ha valutato positivamente gli sforzi di rianalisi, pianificazione e miglioramento attuati da parte di tutte le figure professionali e le funzioni di questa R.S.A.

Tale risultato conferma che questa R.S.A. ha individuato risorse ed avviato procedure necessarie al miglioramento continuo del servizio e della soddisfazione dei nostri Ospiti sia per quanto concerne l'erogazione che la progettazione di nuovi servizi di carattere socio-sanitari-assistenziali.

Per quanto attiene i programmi e le prospettive per il 2017 l'obiettivo costante è quello del miglioramento dell'assistenza agli Ospiti, mediante l'ampliamento dei protocolli sanitari e delle procedure interne, una costante formazione e riqualificazione del personale ed ove possibile trovare risorse per l'implementazione dei servizi già presenti e/o di nuova costituzione ed il rinnovo e ampliamento di attrezzature con particolare riferimento ai seguenti ambiti di intervento:

- a) educativo, di animazione, di socializzazione;
- b) coinvolgimento del territorio;
- c) mantenimento delle abilità cognitive e motorie;
- d) educazione alla salute e promozione del benessere;
- e) sostegno delle famiglia e dei caregiver;
- f) miglioramento della qualità organizzativa e assistenziale nel rispetto dei principi di umanizzazione delle cure;
- g) mantenimento strutturale dell'edificio, dei locali e delle attrezzature sanitarie e non;
- h) formazione del personale/volontari;
- i) sicurezza e tutela della salute del lavoratore.

L'adeguamento alla versione 2015 della norma ha comportato l'analisi del contesto interno ed esterno e l'analisi dei rischi e delle opportunità.

## **D.LGS 231/2001 MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO**

Al fine di ottemperare ai requisiti obbligatori di accreditamento della Regione Lombardia, la RSA prosegue il percorso di aggiornamento continuo e diffusione di un Modello di organizzazione, gestione e controllo atto a prevenire la commissione di illeciti previsti dal D. Lgs. 231/2001. E' stato nominato l'Organismo di Vigilanza collegiale di questa RSA che opera dal 2013 e che presenta regolarmente la relazione annuale sulle attività svolte. Il MOC è costantemente aggiornato con l'analisi dei rischi connessi agli ultimi reati introdotti.

## **PRIVACY**

In adempimento al D.Lgs. 196/03 e s.m.i., la Fondazione garantisce il trattamento dei dati personali nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) è stato redatto nel 2014 sulla base delle indicazioni contenute nella "Guida operativa per redigere il Documento programmatico sulla sicurezza (DPS)" e nella "Guida pratica e misure di semplificazione per le piccole e medie imprese" predisposte dal Garante per la Protezione dei dati personali.

Il personale operante è stato formato, nominato ed autorizzato all'accesso dei dati secondo le necessità della propria funzione così come sono stati individuati e nominati i responsabili/incaricati esterni.

Per quanto concerne gli adempimenti richiesti dal nuovo Regolamento Europeo 2016/679 questa Fondazione ha avviato nel 2017 un programma di adeguamento alle disposizioni previste che si concluderà entro la scadenza prevista del Maggio 2018.

## **SICUREZZA**

Uno degli obiettivi fondamentali dell'attività svolta ed impegno strategico della Direzione è il rispetto, il mantenimento ed il miglioramento di un Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul luogo di lavoro.

Per questo il Consiglio si impegna costantemente a mettere a disposizione risorse umane, strumentali, organizzative ed economiche affinché tutta l'organizzazione aziendale, nello svolgimento della propria mission, sia messa nelle condizioni di poter perseguire gli obiettivi di miglioramento della salute e sicurezza dei lavoratori ed a diffondere e consolidare tra tutti i propri collaboratori una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili attraverso adeguata informazione e formazione.

Il Consiglio ha assegnato al Servizio di Prevenzione e Protezione il compito di sviluppare ed attuare il Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza dei lavoratori ed a tutti i Preposti e lavoratori il compito di collaborare attivamente, ciascuno secondo le proprie competenza, al suo mantenimento.

Le ultime verifiche ispettive da parte dell'ATS di Bergamo ai fini del materia di mantenimento dei requisiti di autorizzazione ed accreditamenti e indagini specifiche sul rischio MMO a cura dell'Ufficio Prevenzione Sicurezza negli Ambienti di Lavoro dell'ATS sede di Clusone sono state condotte nel 2016. Tutte le attività ispettive si sono concluse positivamente con la semplice adozione di alcune raccomandazioni o integrazioni documentali.

Leffe, 31 Marzo 2018

*Il Presidente*  
*(Sergio Cazzamali)*