Fondazione CASA SERENA ~ LEFFE Onlus	RICHIESTA PER RIENTRI IN FAMIGLIA E USCITE PROGRAMMATE	Mod. CoV-02 Rev. 04 del 01/07/25 Pag. 1 di 2

DATA DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA _____

OSPITE: _____ RICHIEDENTE: _____

IN QUALITA' DI _____

CONTATTO TELEFONICO _____

GIORNO RICHIESTO PER L'USCITA
_____

DALLE	☐	9:15	ALLE	☐	11:00
	☐	11:00		☐	17:00
	☐	15:30		☐	20:15

RICHIESTA PER Rientro in famiglia Uscita presso: _____

- ✓ SONO CONSAPEVOLE DI DOVER SOTTOSCRIVERE IL PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO CON L'ENTE
- ✓ SONO CONSAPEVOLE CHE L'USCITA SARÀ POSSIBILE SOLO IN SEGUITO AD AUTORIZZAZIONE DA PARTE DEL DIR. SANITARIO / MEDICO DI STRUTTURA
- ✓ HO PRESO ATTO DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 5 DEL REGOLAMENTO INTERNO PER GLI OSPITI DELLA RSA (ALLEGATO SUL RETRO)

FIRMA RICHIEDENTE _____

----- SPAZIO DEDICATO ALLA STRUTTURA -----

OPERATORE CHE HA RICEVUTO LA RICHIESTA: _____

- VERIFICA COMPILAZIONE MOD. SAN-24
- VERIFICA FIRMA E PRESA D'ATTO DEL PATTO DI CONDIVISIONE DEL RISCHIO

IL DIR. SANITARIO/MEDICO DI STRUTTURA

- AUTORIZZA PER IL GIORNO _____
- NON AUTORIZZA PER IL SEGUENTE MOTIVO _____

FIRMA DIR. SANITARIO/MEDICO _____

Fondazione CASA SERENA ~ LEFFE Onlus	RICHIESTA PER RIENTRI IN FAMIGLIA E USCITE PROGRAMMATE	Mod. CoV-02 Rev. 04 del 01/07/25 Pag. 2 di 2

ESTRATTO DEL REGOLAMENTO INTERNO PER GLI OSPITI DELLA R.S.A. – Doc. 8.2.1-02

Art. 05 Uscite

L'Ospite gode della massima libertà, salvo limitazioni imposte dallo stato di salute e/o dalle normative vigenti. L'indicazione di tali limitazioni è di competenza del Medico curante. La R.S.A. si riserva la facoltà di limitare o sospendere le uscite nei casi in cui esse possano compromettere la salute degli ospiti (es. emergenza sanitaria territoriale).

Le uscite devono sempre essere comunicate al personale infermieristico di reparto, anche quelle di Ospiti autonomi.

Per l'Ospite non autonomo si devono osservare le seguenti regole:

- a) all'Ospite è fatto divieto di uscire dalla struttura se non accompagnato da persona autorizzata;
- b) il Familiare (oppure Tutore, Curatore o Amministratore di sostegno) è tenuto a comunicare, con la sottoscrizione di un apposito modulo messo a disposizione dalla R.S.A., le persone autorizzate all'accompagnamento dell'Ospite all'esterno della struttura;
- c) la persona autorizzata ogni volta che accompagna l'Ospite all'esterno della struttura deve avvisare il personale infermieristico del reparto, che valuterà se le condizioni dell'Ospite lo permettono e le eventuali precauzioni da osservare;
- d) sia al momento dell'uscita che al rientro in R.S.A. l'accompagnatore sottoscrive l'apposito registro assumendo la piena responsabilità della presa in carico e sorveglianza;
- e) l'eventuale mancato rispetto di tali regole comporta la segnalazione nella cartella clinica dell'Ospite ed in caso di reiterazione la Direzione si riserva la facoltà di prendere provvedimenti che in casi estremi possono portare alla dimissione dell'Ospite.

Viene fissato l'obbligo di rientro entro le ore 20,30 per le uscite brevi inferiori alla giornata salvo diversa autorizzazione del personale medico della R.S.A..

Non vengono applicate riduzioni di retta per assenze di qualsiasi tipo. Le assenze per motivi personali, escluse quindi quelle per ricoveri ospedalieri, cure mediche specialistiche o simili, devono essere autorizzate preventivamente dalla Direzione Sanitaria e nel caso superino complessivi 20 giorni nell'anno verrà addebitata oltre alla retta, per i giorni eccedenti dette soglie, una quota giornaliera pari al contributo regionale corrispondente alla classe SoSIA di appartenenza dell'Ospite.